



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ ORP Mělník

Strategická část

Verze 1.9

Srpen 2021



Obsah

1. Strategický rámec	3
1.1. Vize	4
1.2. Popis zapojení aktérů	6
1.3. Popis priorit a cílů	8
1.3.1. Priority	8
1.3.2. Cíle jednotlivých prioritních oblastí	9
1.3.3. Specifikace cílů	11
1.4. Cíle MAP ve vazbě na povinná, doporučená a volitelná opatření (témata) postupů MAP	29
1.5. Prioritizace témat při posouzení souladu pro intervence z IROP a OP VVV	34
1.6. Seznam použitých zkratk	62
2. Aktivita akčního plánu	63
2.1. Navazující aktivity - identifikované potřeby s výhledem do roku 2022	89
2.1.1. Mateřské školy	89
2.1.2. Základní školy	91
3. Implementační část	98
3.1. Organizační struktura řízení MAP	98
3.2. Složení, setkávání pracovních skupin a orgánů	98
3.3. Aktualizace MAP	98
3.4. Monitoring a vyhodnocování realizace MAP	98
3.5. Popis způsobů a procesů zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP	99
3.6. Způsoby informování	100
3.7. Způsoby a termíny přijímání podnětů a připomínek	101
3.8. Seznam relevantních aktérů ve vzdělávání dětí a mládeže do 15 let	101
4. Seznam tabulek	102



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



1. Strategický rámec

Strategický rámec ORP Mělník

do roku 2023



1.1. Vize

KVALITA BEZ PŘEKÁŽEK

Tato vize shrnuje dva základní aspekty současného edukačního diskursu. Otázka kvality je řešena na všech úrovních – od makroedukačních koncepcí přes jednotlivé vyučovací jednotky, a je taktéž nahlížena z více perspektiv v závislosti na vnímání podstaty a úkolů výchovně vzdělávacích procesů. Kvalitou se v kontextu výchovy a vzdělávání, tedy edukace, rozumí zejména efektivní využívání časových, lidských a materiálních prostředků k dosažení stanovených edukačních cílů. Celkově má tedy edukační systém mít takové vlastnosti, které ve své synergii úspěšně vedou ke kognitivnímu, konativnímu a afektivnímu povznesení vzdělávaných dle obecně uznávaných, společensky, hospodářsky a kulturně významných hodnot. Jsou zde ovšem objektivní, či subjektivně pociťované překážky, které stojí v cestě hladkému průběhu realizace výchovně-vzdělávacích cílů. Jejich povaha je především organizační a finanční, hovoříme-li o překážkách, jejichž odstranění není přímo v možnostech jednotlivých pedagogů. Kromě zvýšení kvality předškolního a základního vzdělávání nezapomínejme také na význam podpory zájmového a mimoškolního vzdělávání, které dětem a žákům přináší kromě smysluplného trávení volného času i mimoškolní edukaci zaměřenou na osobnostní rozvoj, poznání, uplatnění ve společnosti a na trhu práce, na prevenci rizikového chování a na podporu zdravého životního stylu.

KVALITA

Tento aspekt můžeme rozpracovat do několika oblastí, jak vyplynuly z komunikace v rámci Místní akční skupiny. Jedná se především konkrétně o snahu vytvořit takové prostředí, které podporuje všestranný rozvoj všech žáků.

Jednou z podmínek je kvalitní personální zabezpečení, materiální vybavení a dostačující finanční zázemí. Co se personálního zabezpečení týče, máme na mysli kvalitního učitele, který je ke své práci motivován, vnímá své povolání jako prestižní, má dostatek přínosných možností k profesnímu rozvoji, považuje se za součást pedagogické komunity, jejíž členové spolu komunikují, učí se od sebe a vzájemně se inspirují a povzbuzují, avšak v neposlední řadě také učitele, jehož nadání, potenciál a vzdělání je nejlépe využito při práci s žáky a není nesmyslně promrháno pro učitele mnohdy demotivující administrativní zátěží.

Dalším aktérem je žák, jehož potenciál je v prostředí školy didakticky rozvíjen. Současná koncepce výsledků učení je založená na pojmu kompetence, shrnujících vědomosti, dovednosti, návyky, postoje a hodnoty žáků vedoucí k efektivnímu a spokojenému zvládnutí pracovních i životních situací a pomáhají tak prožít úspěšný a naplňující život. Rovněž je hojně užíván koncept gramotností, který



s kompetenčním modelem koresponduje. V takto daném rámci je pak klíčovou podmínkou úspěchu motivace žáka k dobrovolné participaci na edukačním procesu, který se má odehrávat v bezpečném a přátelském prostředí. V současné době je kladen velký důraz na práci s žáky, kteří se nějakým způsobem vymykají průměru, tj. zejména žáky se specifickými poruchami učení, tedy ohroženými školním neúspěchem, a žáky nadanými a mimořádně nadanými. Jejich potřeby jsou zohledňovány systémově, neboť vyžadují personální a materiální, jakož i finanční podporu. Pro všechny žáky je pak prospěšné, mají-li na výběr ze škály volnočasových aktivit a kroužků a možnost trávit v podnětném prostředí školy čas mimo vyučování, kupř. prací na projektech atd. Škola má být centrem vzdělání, výchovy, inspirace a bezpečné sociokulturní interakce. Postupné odstraňování fyzických bariér je taktéž vítaným krokem ke zpřístupnění školy všem bez pocitů nedostatečnosti, ba naopak s pocitem přijetí a sounáležitosti.

Finanční prostředky jsou nedílnou součástí realizace všech vizí a jejich nedostatek tak zároveň překážkou. Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV), IROP (Integrovaný regionální operační program) a další relevantní projekty Evropské Unie, Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, krajských, městských či obecních úřadů jsou zdrojem financí, ale zároveň i prostředím, v němž se učitelé nepohybují vždy s přehledem a jistotou. Mnohé školy by proto velice uvítaly určitý systém právní, administrativní, projektové, IT a personální podpory.

PŘEKÁŽKY

Nejčastěji zmiňovanou překážkou na cestě ke splnění vize kvality je nedostatek finančních prostředků. Kvalitní práce s dětmi, které jsou přivyklé modernějším, interaktivním metodám a formám práce včetně možností digitálních technologií, vyžaduje odpovídající vybavenost pomůckami. Zrovna tak je nutno aktualizovat zařízení odborných učeben tak, aby práce v nich byla efektivní, bezpečná, inspirující a motivující pro žáky i učitele. Důraz na rozvoj gramotností vede učitele k hledání didaktických řešení, např. realizací tzv. koutků k rozvoji gramotnosti, které taktéž předpokládají určitou investici. Školy se dále potýkají s nedostatečným personálním zabezpečením. Potřeby žáků si žádají možnosti individuálnějšího přístupu, k němuž je zapotřebí školních asistentů, asistentů pedagoga a pedagogů volného času. Stále více se hovoří o užitečnosti školního psychologa, který může být sdílený více školami. Dále je tu otázka zajištění suplování v případě účasti učitelů na edukačních aktivitách DVPP a také, což je silně vnímáno samotnými učiteli, často velký počet žáků ve třídě, především pak v jazykových skupinách. Didaktické trendy přesouvají svou pozornost na zážitkový aspekt edukačního procesu. Jako velice přínosné se jeví dobře koncipované exkurze, přednášky odborníků žákům, zahraniční zájezdy a různé kulturní akce. To vše s sebou ovšem nese další organizační a administrativní zátěž pedagogů, jakož i finanční otázky. Velké množství žáků by taktéž edukačně profitovalo z odpoledního doučování.

Administrativní zátěž vedení školy, ale zejména pedagogů se ukazuje být významným demotivujícím faktorem. Učitel je v první řadě člověk kreativní, ochotný pracovat s malými dětmi i mladými lidmi, věnovat jim svůj čas, pozornost, pomáhat jim řešit nejrůznější otázky a problémy a provázet je nelehkým obdobím jejich životů, což vyžaduje lidský, profesionální přístup. Učitel není úředník. Učitel



není pomocná administrativní síla vyšších instancí, kompilátor dalších a dalších dat pro nejrůznější výkazy a statistiky, jejichž počet a účel je pro mnohé pedagogy takřka záhadou. Nezřídka se hovoří o nekonceptnosti MŠMT. Matoucí jsou časté změny v legislativě a průběžně nesoustavné požadavky týkající se operačních programů. Školy mají mnohdy pocit nedostatečné komunikace a zmatku v souvislosti s tématem inkluze, což je podpořeno nesourodostí informací, právních výkladů a doporučení. Skoková implementace nových myšlenek a praktických změn, které s sebou inkluze přináší, je vnímána negativně a časový prostor pro jejich zpracování v podmínkách školy (dokumenty, didaktické inovace atd.) jako nedostačující.

To vše může negativně ovlivnit motivaci učitelů, neboť oni vidí těžiště své činnosti jinde, než v pátrání po správném výkladu informací a potýkání se s takovými úkoly administrativní povahy, které dle jejich názoru kompetenčně odpovídají lidem více úřednický a teoretický zaměřeným než potřebám školské praxe.

1.2. Popis zapojení aktérů

Koordinátorem realizace místního akčního plánu a setkávání zapojených aktérů je MAS Vyhlídky, z.s.

Ještě před oficiálním zahájením projektu v rámci aktivity „0“ byli osloveni jak všichni zřizovatelé mateřských a základních škol, tak všechny mateřské a základní školy v ORP Mělník. Všichni oslovení pak deklarovali svůj zájem zapojit se do projektu. Z 39 uvedených zařízení v ORP Mělník se do projektu odmítla zapojit pouze jedna obec – škola. V ORP Mělník jsou všechna zařízení pro předškolní a základní vzdělávání zřízena veřejnými subjekty-městy a obcemi. V ORP Mělník nepůsobí žádné soukromé a církevní zařízení pro předškolní a základní vzdělávání. Realizace projektu MAP v ORP Mělník byla zahájena v květnu 2016. Nejdříve byli mailovou korespondencí osloveni zástupci jednotlivých pracovních skupin a dotčené organizace /neziskové organizace působící v ORP/. Na základě této aktivity byly ustaveny pracovní skupiny a zvoleno obsazení Řídícího výboru. Jak vyplývá z projektové žádosti, byly navrženy a ustaveny čtyři pracovní skupiny-Pracovní skupina Mateřské školy, Pracovní skupina Základní školy, Pracovní skupina Zřizovatelé a Pracovní skupina Neformální vzdělávání. První společné jednání Řídícího výboru se uskutečnilo dne 24. 5. 2016, kdy byl schválen Statut Řídícího výboru a Jednací řád. Byly ustaveny pracovní skupiny a byly poskytnuty základní informace o cílech, výstupech a aktivitách projektu.

Pro další činnost a aktivity byl výchozím materiálem agregovaný výstup šetření realizovaný v r. 2015 MŠMT, vlastní dotazníkové šetření realizátora projektu v řadách rodičovské veřejnosti a zaměstnanců mateřských a základních škol. Dále byly zjišťovány potřeby jednotlivých škol formou tzv. karty školy. Karta školy obsahuje kromě popisu současného stavu, jak personálního, tak materiálního, i vývoj kapacit za uplynulých pět let. Rovněž jsou shromážděny potřeby jednotlivých škol, jak v neinvestiční, tak investiční oblasti. Aby byla zajištěna shoda na rozvojových záměrech jednotlivých zařízení, byl na uvedené kartě vyžadován i souhlas zřizovatele. Pro oblast neformálního vzdělávání byla karta



modifikována pro organizace působící v oblasti neformálního vzdělávání. Zjištění investičních potřeb je obsahem přílohy – zásobníku investičních projektů.

V červnu 2016 se rozbíhá činnost pracovních skupin, členové jsou seznámeni s výstupy šetření MŠMT. Na prvních schůzkách byly sděleny poznatky z agregovaných výstupů MŠMT, na dalších schůzkách byli členové seznámeni s výsledky dotazníkového šetření v řadách zaměstnanců škol a rodičů. Následovala diskuze členů pracovních skupin nad výstupy zjištěných potřeb, prioritizací témat a formulací vize.

Strategický rámec MAP pro ORP Mělník byl zveřejněn na webových stránkách www.vyhličky.eu dne 16. 11. 2016 a ve stejném termínu rozeslán členům řídicího výboru a zapojeným aktérům k připomínkování.

Finální podoba strategického rámce MAP pro ORP Mělník byla projednána a schválena na jednání řídicího výboru dne 1. 12. 2016.

Podklady, výstupy a další informace k projektu jsou uvedeny na webových stránkách www.vyhličky.eu.

MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN II

Realizační tým projektu je složen z administrativního týmu, odborného týmu a týmu implementace. Jeho složení reflektuje činnosti v rámci procesu společného místního akčního plánování v MAP. Většina členů realizačního týmu již participovala na realizaci projektu MAP I. Realizační tým úzce spolupracuje s pracovními skupinami a Řídicím výborem (zajišťuje a zpracovává podklady, aj.). Realizační tým zajišťuje v procesu místního akčního plánování přenos výstupů mezi jednotlivými články, které jsou v rámci organizační struktury MAP zřízeny. Pracuje zejména na monitorování průběhu realizace povinných aktivit-Rozvoj a aktualizace MAP a Evaluace a monitoring MAP-zpracování průběžných a závěrečných sebehodnotících zpráv). Členové se pravidelně setkávají, jak s ostatními členy realizačního týmu, tak s dalšími aktéry participujícími na projektu.

Řídicí výbor byl ustaven na začátku projektu a 8. 1. 2019 proběhlo jeho první jednání, během kterého byl schválen Jednací řád a Statut Řídicího výboru. Další jednání proběhlo 19. 3. 2019, na kterém již byly prezentovány konkrétní aktivity realizované prostřednictvím projektu. Realizační tým oslovil všechny požadované zástupce (viz Postupy MAP) s žádostí o účast v ŘV MAP. Složení výboru tedy strukturou odpovídá požadavkům MŠMT.

Potencionální členové pracovních skupin byli obesláni před začátkem realizace projektu s nabídkou aktivní spolupráce. Množství potvrzených členů již bylo zapojeno v projektu MAP I. Bylo ustaveno pět pracovních skupin, které byly včetně jejich členů, odsouhlaseny na prvním jednání Řídicího výboru. Jedná se o pracovní skupiny pro čtenářskou a matematickou gramotnost, pro financování, pro rovné příležitosti a neformální vzdělávání. Každá pracovní skupina má předsedu.

Pracovní skupiny se aktivně setkávají a vždy zasílají realizačnímu týmu podklady z jednání, které jsou prezentovány Řídicímu výboru a zveřejňovány na stránkách realizátora. Členové pracovních skupin se setkávají dle potřeby (nejméně 4x ročně).



1.3. Popis priorit a cílů

Na základě dotazníkového šetření MŠMT, výstupů ze schůzek řídicího výboru a pracovních skupin, zpětné vazby z dotazníkového šetření MAS a karet škol v ORP Mělník byly specifikovány následující prioritní oblasti a cíle pro předškolní, základní, zájmové a neformální vzdělání:

AKTUALIZACE 2020

Z analýzy průzkumů realizovaných MŠMT a MAS Vyhledy v roce 2019, které sloužily jako evaluační nástroj použitý pro aktualizaci MAPII, vyplývá, že původní vize a priority byly identifikovány a formulovány natolik příhodně, že nevystala žádná potřeba jejich úprav. Potřeby, prostupující napříč všemi sledovanými oblastmi, nadále zahrnují DVPP, další rozvoj a prohlubování spolupráce pracovníků ve školství v rámci ORP Mělník iniciované v průběhu realizace projektů MAP a MAPII a jejich setkávání za účelem sdílení příkladů dobré praxe a výměny zkušeností na úrovni pedagogů i řídicích pracovníků, jakož i rozvoj spolupráce škol s organizacemi zabývajícími se neformálním vzděláváním. Posílení finančních prostředků určených k nákupu moderních výukových pomůcek, spotřebního materiálu a ICT vybavení, realizaci školních a mimoškolních aktivit (kulturních akcí, exkurzí) včetně dopravy se řadí mezi stále aktuální a velice často zmiňované oblasti potřeb škol. V oblasti lidských zdrojů je patrná poptávka po administrativních pracovnících, projektových pracovnících, specializovaných pracovnících ve školství (školní psycholog, speciální pedagog, osobní asistent), externím pracovně právním poradenství a krizové intervenci.

Investiční priority jsou aktualizovány v pravidelném šestiměsíčním intervalu na základě elektronické i osobní komunikace řídicího projektového týmu s řediteli jednotlivých škol a jsou v souladu se stanovenými projektovými prioritami, reflektují potřeby spojené s inkluzí (bezbariérovost), s rozvojem polytechnické gramotnosti (vznik nových odborných učeben), modernizace (rekonstrukce budov, zřízení nových učeben včetně jejich vybavení moderními informačními technologiemi, případně požadavky na zřízení mobilních digitálních učeben.

Specifickou nově vzniklou potřebou, která vyplynula z aktivit pracovní skupiny pro rovné příležitosti, je příprava a realizace aktivit pro klienty azylového domu. Tyto aktivity se v souladu s prioritami zaměřují na rozvoj čtenářské, matematické, finanční a polytechnické pregramotnosti a gramotnosti žáků mateřských a základních škol a spolupráci s jejich rodiči a vedou je zmírnění dopadu sociálního vyloučení.

1.3.1. Priority

Priorita 1	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v předškolním vzdělávání
Priorita 2	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v základním vzdělávání



Priorita 3	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek zájmového a neformálního vzdělávání
Priorita 4	Investice do infrastruktury
Priorita 5	Vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro všechny
Priorita 6	Rozvoj spolupráce zapojených organizací
Priorita 7	Podpora tvorby programových dokumentů-školních akčních plánů

Tabulka 1: Prioritní oblasti pro předškolní, základní a zájmové a neformální vzdělávání

1.3.2. Cíle jednotlivých prioritních oblastí

Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v předškolním vzdělávání	
Cíl 1.1	Koutky k rozvoji gramotností a polytechnického vzdělání, logopedická intervence, relaxační koutky
Cíl 1.2	Odborné semináře ve vybraných oblastech vzdělávání
Cíl 1.3	Modernizace IT vybavení, IT servis

Tabulka 2: Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v předškolním vzdělávání

Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v základním vzdělávání	
Cíl 2.1	Rozvoj gramotností – matematická, čtenářská, polytechnická, jazyková
Cíl 2.2	Další vzdělávání pedagogických pracovníků
Cíl 2.3	Zřízení a vybavení odborných učeben, IT podpora

Tabulka 3: Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v základním vzdělávání

Zvyšování kvality a zlepšování podmínek zájmového a neformálního vzdělávání



Cíl 3.1	Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborníků neformálního vzdělávání v návaznosti na aktuální potřeby
Cíl 3.2	Tvorba a obnova učebních pomůcek dle aktuálních trendů neformálního vzdělávání

Tabulka 4: Zvyšování kvality a zlepšování podmínek zájmového a neformálního vzdělávání

Investice do infrastruktury	
Cíl 4.1	Bezbariérovost + bezpečnostní opatření – protipožární únikové cesty
Cíl 4.2	Rozvoj infrastruktury MŠ
Cíl 4.3	Rozvoj infrastruktury ZŠ

Tabulka 5: Investice do infrastruktury

Vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro všechny	
Cíl 5.1	Podpora žáků se SVP, personální zabezpečení inkluze
Cíl 5.2	Pozitivní klima ve škole, bezpečné prostředí
Cíl 5.3	Podpora nadaných žáků
Cíl 5.4	Podpora osobnostního rozvoje a poznání žáků, prevence rizikového chování
Cíl 5.5	Prevence rizikového chování v organizacích neformálního a zájmového vzdělávání

Tabulka 6: Vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro všechny

Rozvoj spolupráce zapojených organizací	
Cíl 6.1	Poradenské středisko
Cíl 6.2	Sdílení příkladů dobré praxe, vzájemná spolupráce MŠ, ZŠ, organizací neformálního a zájmového vzdělávání
Cíl 6.3	Azylový dům – podpora zdravého životního stylu, příprava na školní docházku, smysluplné trávení volného času

Tabulka 7: Rozvoj spolupráce zapojených organizací

Podpora tvorby programových dokumentů – školních akčních plánů	
--	--



Cíl 7.1	Metodická a finanční podpora tvorby školních akčních plánů
---------	--

Tabulka 8: Podpora tvorby programových dokumentů-školních akčních plánů

1.3.3. Specifikace cílů

Priorita 1	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v předškolním vzdělávání
Cíl 1.1	Koutky k rozvoji gramotností a polytechnického vzdělání, logopedická intervence, relaxační koutky
Popis cíle	Cílem je zřídit a materiálně vybavit didaktickými pomůckami a potřebným zařízením specializované koutky v těch mateřských školách, v nichž není možné z důvodu omezených prostorových možností zřizovat odborné učebny. Jde zejména o koutky sloužící k rozvoji matematické, čtenářské, jazykové pregramotnosti a polytechnického vzdělávání, ale také o naučně-relaxační koutky pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Mateřské školy získají podmínky pro poskytování logopedické intervence.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Povinné opatření 1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita Doporučené opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
Indikátory	Počet MŠ s koutky k rozvoji gramotností a polytechnického vzdělávání Počet MŠ s možností logopedické intervence

Tabulka 9: Cíl-Koutky k rozvoji gramotností a polytechnického vzdělávání, logopedická intervence, relaxační koutky



Priorita 1	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v předškolním vzdělávání
Cíl 1.2	Odborné semináře ve vybraných oblastech vzdělávání
Popis cíle	Pedagogičtí pracovníci mateřských škol budou motivováni k účasti na akcích dalšího vzdělávání ve formě odborných seminářů, workshopů, studia specializačních činností apod. zaměřených na děti se speciálními vzdělávacími potřebami, nadané děti, moderní technologie, a dále také na metody a aktivity vedoucí k rozvoji čtenářské, matematické a jazykové gramotnosti u dětí a k rozvoji kompetencí dětí v polytechnickém vzdělávání. Podpora profesního a odborného růstu pedagogických pracovníků mateřských škol by měla ke zvýšení kvality vzdělávání.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Povinné opatření 1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita Povinné opatření 3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem Doporučené opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání Volitelné opatření 1 Rozvoj digitálních kompetencí u dětí a žáků Volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
Indikátory	Počet MŠ využívajících šablony OP VVV zaměřené na DVPP Počet proškolených pedagogických pracovníků

Tabulka 10: Cíl-Odborné semináře ve vybraných oblastech vzdělávání



Priorita 1	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v předškolním vzdělávání
Cíl 1.3	Pořízení a modernizace IT vybavení, IT servis
Popis cíle	Jedná se o vybavení mateřských škol moderními technologiemi, obnovení a modernizaci stávajícího zastaralého IT vybavení (počítače, notebooky, tablety, interaktivní tabule, projektory atd.) včetně příslušenství a příslušného servisu při instalaci, údržbě a opravách zařízení. Žadoucí je také pořízení výukových programů zaměřených na rozvoj kompetencí, dále matematické, čtenářské a jazykové pregramotnosti všech dětí a také na vzdělávání a podporu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Povinné opatření 1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita Povinné opatření 3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem Volitelné opatření 1 Rozvoj digitálních kompetencí u dětí a žáků
Indikátory	Počet MŠ a jejich tříd vybavených novou IT technikou

Tabulka 11: Cíl – Pořízení a modernizace IT vybavení, IT servis

Priorita 2	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v základním vzdělávání
Cíl 2.1	Rozvoj gramotností – matematická, čtenářská, jazyková, počítačová



Popis cíle	Pedagogičtí pracovníci budou mít možnost rozvíjet své profesní, didakticko-metodické kompetence formou sebevzdělávání, účasti na vzdělávacích akcích, sdílením příkladů dobré praxe, zajištěním odborné didaktické literatury, a zefektivnit tak edukační proces, jehož cíle jsou obecněji definovány pomocí kompetencí a gramotností. Dále bude možno podpořit rozvoj gramotností získáním a využíváním moderních pomůcek a materiálů, zapojením do projektů, čtenářských klubů, klubů logiky a deskových her a pořádání předmětových soutěží.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Povinné opatření 2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání Volitelné opatření 1 Rozvoj digitálních kompetencí u dětí a žáků Volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
Indikátory	Počet základních škol zapojených do projektu OP VVV čerpajících finance na relevantní šablony

Tabulka 12: Cíl-Rozvoj gramotností-matematická, čtenářská, jazyková, počítačová

Priorita 2	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v základním vzdělávání
Cíl 2.2	Další vzdělávání pedagogických pracovníků
Popis cíle	Další vzdělávání pedagogických pracovníků financované z projektu OP VVV či z rozpočtů škol zaměřené především na témata obsažená v povinných, doporučených a volitelných opatřeních dle Postupů MAP by mělo vést k profesnímu a odbornému růstu pedagogických pracovníků základních škol a zkvalitnění



	výuky. Dalšími žádanými tématy DVPP jsou mentoring a koučing pro ředitele a další řídicí pracovníky.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Povinné opatření 2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání Povinné opatření 3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem Doporučené opatření 1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků Doporučené opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání Doporučené opatření 3 Kariérové poradenství v základních školách Volitelné opatření 1 Rozvoj digitálních kompetencí u dětí a žáků Volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
Indikátory	Počet proškolených pedagogických pracovníků Počet škol zapojených do OP VVV – šablony na DVPP

Tabulka 13: Cíl – Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Priorita 2	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v základním vzdělávání
Cíl 2.3	Zřízení a vybavení odborných učeben, IT podpora
Popis cíle	Jedná se o zřízení a vybavení odborných učeben v souladu s projektem IROP, tzn. zejména učeben na rozvoj polytechnického vzdělávání – dílen, učeben chemie, fyziky apod., dále odborných učeben na výuku IKT a na využití digitálních technologií napříč vyučovacími předměty, a také jazykových učeben za



	účelem zajištění kvalitních podmínek pro výuku a rozvoj žáků v oblasti vědy a technických předmětů, pracovních činností a jazykových kompetencí, a tím zvýšení možností budoucího uplatnění na trhu práce. Školy mají také zájem o finanční zajištění personální podpory při instalaci, údržbě a servisu IT zařízení.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Doporučené opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání Volitelné opatření 1 Rozvoj digitálních kompetencí u dětí a žáků Volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
Indikátory	Počet škol s nově zřízenými a vybavenými odbornými učebnami zapojených do projektu IROP

Tabulka 14: Cíl – Zřízení a vybavení odborných učeben, IT podpora

Priorita 3	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek zájmového a neformálního vzdělávání
Cíl 3.1	Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborníků neformálního vzdělávání v návaznosti na aktuální potřeby
Popis cíle	Zvýšení odbornosti pracovníků v oblasti neformálního vzdělávání reflektující aktuální potřeby včetně práce s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami a dětmi nadanými.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Povinné opatření 3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem Doporučené opatření 1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků Doporučené opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání



	Volitelné opatření 1 Rozvoj digitálních kompetencí u dětí a žáků Volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
Indikátory	Počet proškolených pracovníků v neformálním vzdělávání

Tabulka 15: Cíl – Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborníků neformálního vzdělávání v návaznosti na aktuální potřeby

Priorita 3	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek zájmového a neformálního vzdělávání
Cíl 3.2	Tvorba a obnova učebních pomůcek dle aktuálních trendů neformálního vzdělávání
Popis cíle	Vybavení pracovišť zájmového a neformálního vzdělávání moderními učebními pomůckami (hry, stavebnice atd.) a materiálem na jejich tvorbu umožní efektivnější edukační intervenci a podpoří kreativitu při tvoření individualizovaných výukových materiálů, do níž mohou být zapojené i děti.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Povinné opatření 3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem Doporučené opatření 1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
Indikátory	Počet nově vybavených pracovišť

Tabulka 16: Cíl – Tvorba a obnova učebních pomůcek dle aktuálních trendů neformálního vzdělávání

Priorita 4	Investice do infrastruktury
Cíl 4.1	Bezbariérovost



Popis cíle	Investice do rekonstrukce a úprav budov, které umožní bezbariérový přístup a pohyb hendikepovaných osob a jejich plné zapojení do veškerých výchovně-vzdělávacích aktivit, pokud jsou takové stavební zásahy technicky možné a schválené relevantními úřady.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Povinné opatření 1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita Povinné opatření 3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
Indikátory	Počet bezbariérových MŠ, ZŠ a organizací neformálního a zájmového vzdělávání dostupných pro určené oblasti ORP Mělník

Tabulka 17: Cíl-Bezbariérovost

Priorita 4	Investice do infrastruktury
Cíl 4.2	Rozvoj infrastruktury MŠ
Popis cíle	Materiální aktualizace vnitřního a vnějšího prostředí budov dle identifikovaných potřeb jednotlivých MŠ, zlepšení technického stavu budov a hřišť, modernizace a rozšíření stávajících prostor, zateplení budov, rekonstrukce vytápění apod.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Povinné opatření 1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita
Indikátory	Počet rekonstruovaných MŠ zapojených do projektu IROP

Tabulka 18: Cíl – Rozvoj infrastruktury MŠ



Priorita 4	Investice do infrastruktury
Cíl 4.3	Rozvoj infrastruktury ZŠ
Popis cíle	Materiální aktualizace vnitřního a vnějšího prostředí budov dle identifikovaných potřeb jednotlivých ZŠ, zlepšení technického stavu budov a hřišť, vybudování nových sportovišť (včetně zajištění prostředků na údržbu a provoz), modernizace a rozšíření stávajících jídelen, kuchyní, školní družiny, učeben, zateplení budov, rekonstrukce vytápění apod. s cílem vytvořit funkčnější, přátelštější a bezpečnější prostředí.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Není vazba na opatření dle Postupů MAP
Indikátory	Počet rekonstruovaných ZŠ zapojených do projektu IROP

Tabulka 19: Cíl – Rozvoj infrastruktury ZŠ



Priorita 5	Vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro všechny
Cíl 5.1	Podpora žáků se SVP, personální zabezpečení inkluze
Popis cíle	Využití finančních prostředků OP VVV na zajištění školních asistentů a školních speciálních pedagogů, kteří umožní individualizaci výchovně-vzdělávacího procesu dle potřeb konkrétních žáků, a dále na aktivity podporující rozvoj kompetencí a gramotností žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a s přiznaným stupněm podpůrných opatření formou doučování, konzultací a volnočasových aktivit.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Povinné opatření 1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita Povinné opatření 3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
Indikátory	Počet škol zapojených do projektu OP VVV využívajících šablony týkající se personálního zabezpečení inkluze a podpory integrovaných žáků

Tabulka 20: Cíl – Podpora žáků se SVP, personální zabezpečení inkluze



Priorita 5	Vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro všechny
Cíl 5.2	Pozitivní klima ve škole, bezpečné prostředí
Popis cíle	Škola bude mít k dispozici odborné služby školního psychologa či sociálního pedagoga v rozsahu týdenního úvazku dle vlastních potřeb. Tito pracovníci mohou být sdíleni více školami a budou využíváni jak pro přímou intervenci, tak i jako odborní konzultanti pedagogů a pedagogických asistentů. Budou taktéž monitorovat klima skupin a spolupracovat s vedením škol na koncepčních řešeních. Žádoucí je také podíl žáků na plánování školních a mimoškolních a volnočasových akcí, vznik školních parlamentů.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Povinné opatření 1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita Povinné opatření 3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem Doporučené opatření 1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
Indikátory	Počet škol se školním psychologem či sociálním pedagogem

Tabulka 21: Cíl-Pozitivní klima ve škole, bezpečné prostředí



Priorita 5	Vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro všechny
Cíl 5.3	Podpora nadaných žáků
Popis cíle	V rámci školy a spolupráce mezi školami a organizacemi zájmového vzdělávání budou pořádány soutěže a kroužky, které pomohou rozvíjet nadání žáků. Tyto činnosti budou podpořeny nákupem potřebného materiálního vybavení.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Povinné opatření 2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání Doporučené opatření 1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků Doporučené opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání Volitelné opatření 1 Rozvoj digitálních kompetencí u dětí a žáků Volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
Indikátory	Počet škol a zařízení zapojených do výše uvedených aktivit

Tabulka 22: Cíl-Podpora nadaných žáků

Priorita 5	Vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro všechny
Cíl 5.4	Podpora osobnostního rozvoje a poznání žáků, prevence rizikového chování
Popis cíle	V azylovém domě budou pořádány workshopy zaměřené na aktivity směřující k prevenci rizikového chování a osobnostnímu růstu žáků MŠ a ZŠ.



Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Povinné opatření 2 Matematická a finanční gramotnost v základním vzdělávání Doporučené opatření 1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků Doporučené opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro zdravý životní styl Volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní uspořádání si denního režimu
Indikátory	Počet žáků zapojených do výše uvedených aktivit

Priorita 5	Vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro všechny
Cíl 5.5	Prevence rizikového chování v organizacích neformálního a zájmového vzdělávání
Popis cíle	V zařízeních neformálního a zájmového vzdělávání se realizuje 1x ročně projekt na prevenci rizikového chování žáků mateřských a základních škol (muzeum aj.).
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Doporučené opatření 1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků Doporučené opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro zdravý životní styl Volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní uspořádání si denního režimu
Indikátory	Počet žáků zapojených do projektu

Priorita 6	Rozvoj spolupráce zapojených organizací
------------	---



Cíl 6.1	Poradenské středisko
Popis cíle	Školy budou mít možnost konzultovat v případě potřeb a nejasností své dotazy s nově zřízeným sdíleným poradenským střediskem, které dohledá a poskytne tazatelům požadované informace zejména legislativně-právní povahy, poradenství týkající se zpracování a realizace projektů OP VVV a IROP, inkluze, DVPP, rozvoje podnikavosti, kariérního poradenství a dalších oblastí spojených s problematikou dotýkající se předškolního, základního a neformálního vzdělávání. Územní působnost střediska bude odpovídat ORP Mělník.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Povinné opatření 1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita Povinné opatření 2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání Povinné opatření 3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem Doporučené opatření 1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků Doporučené opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání Doporučené opatření 3 Kariérové poradenství v základních školách Volitelné opatření 1 Rozvoj digitálních kompetencí u dětí a žáků Volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka



Indikátory	Vznik poradenského střediska
------------	------------------------------

Tabulka 23: Cíl-Poradenské středisko

Priorita 6	Rozvoj spolupráce zapojených organizací
Cíl 6.2	Sdílení příkladů dobré praxe, vzájemná spolupráce MŠ, ZŠ, organizací neformálního a zájmového vzdělávání
Popis cíle	Spolupráce mezi zapojenými organizacemi může probíhat na různých úrovních: vzájemná spolupráce mezi mateřskými školami, vzájemná spolupráce mezi základními školami a vzájemná spolupráce mezi organizacemi poskytujícími zájmové a neformální vzdělávání (sdílení příkladů dobré praxe v oblastech výchovy, vzdělávání, rozvoje kompetencí a gramotností, inkluze, reference na kvalitní akce DVPP, výměna zkušeností s využíváním didaktických pomůcek a vybavení školy, vzájemné náslechy, hospitace apod.). Další úroveň je spolupráce napříč jednotlivými platformami a pracovními skupinami: zřizovatelé – mateřské školy – základní školy – organizace pro zájmové a neformální vzdělávání (společné projekty, konzultace, sdílení příkladů dobré praxe atd.) s cílem propojit, zmodernizovat, zefektivnit a zkvalitnit proces vzdělávání.
Vazba na povinná a doporučená	Povinné opatření 1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita



opatření (témata) dle Postupů MAP	Povinné opatření 2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání Povinné opatření 3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem Doporučené opatření 1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků Doporučené opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání Doporučené opatření 3 Kariérové poradenství v základních školách Volitelné opatření 1 Rozvoj digitálních kompetencí u dětí a žáků Volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
Indikátory	Počet realizovaných aktivit rozvíjejících spolupráci mezi zapojenými školami a organizacemi

Tabulka 24: Cíl-Sdílení příkladů dobré praxe, vzájemná spolupráce MŠ, ZŠ, organizací neformálního a zájmového vzdělávání

Priorita 6	Rozvoj spolupráce zapojených organizací
Cíl 6.3	Azylový dům – podpora zdravého životního stylu, příprava na školní docházku, smysluplné trávení volného času
Popis cíle	Aktivita organizovaná elementaristy v azylovém domě budou probíhat formou interaktivních workshopů. Díky nim se žáci MŠ a ZŠ, kteří zde žijí, naučí aktivně připravovat na plnění povinné školní docházky a využijí svůj volný čas k přípravám do školy, hraní deskových her, četbě. Zároveň se seznámí se zdravým životním stylem.



Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Povinné opatření 1
	Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita
	Povinné opatření 2
	Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání
	Povinné opatření 3
	Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
	Doporučené opatření 1
	Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
	Doporučené opatření 2
	Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
Indikátory	Počet realizovaných aktivit rozvíjejících spolupráci mezi elementaristy a žáky azylového domu



Priorita 7	Podpora tvorby programových dokumentů – školních akčních plánů
Cíl 7.1	Metodická a finanční podpora tvorby školních akčních plánů
Popis cíle	Školám bude v případě možnosti poskytnuta metodická a finanční podpora při tvorbě programových dokumentů – školních akčních plánů, které budou tvořeny v souladu s místním akčním plánem a povinnými a doporučenými opatřeními dle postupů MAP. Školy budou mít k dispozici vzorový plán – šablonu pro zpracování ŠAP.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Povinné opatření 1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita Povinné opatření 2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání Povinné opatření 3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem Doporučené opatření 1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků Doporučené opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání Doporučené opatření 3 Kariérové poradenství v základních školách



	Volitelné opatření 1 Rozvoj digitálních kompetencí u dětí a žáků Volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
Indikátory	Počet škol, kterým byla poskytnuta metodická a finanční podpora při tvorbě ŠAP

Tabulka 25: Metodická a finanční podpora tvorby školních akčních plánů

1.4. Cíle MAP ve vazbě na povinná, doporučená a volitelná opatření (témata) postupů MAP

(XXX – silná vazba, XX – střední vazba, X – slabá vazba)

	Cíl 1.1 Koutky k rozvoji gramotností a polytechnického vzdělání, logopedická intervence, relaxační koutky	Cíl 1.2 Odborné semináře ve vybraných oblastech vzdělávání	Cíl 1.3 Modernizace IT vybavení, IT servis	Cíl 2.1 Rozvoj gramotností – matematická, čtenářská, polytechnická, jazyková	Cíl 2.3 Další vzdělávání pedagogických pracovníků	Cíl 2.4 Zřízení a vybavení odborných učeben, IT podpora
<u>Povinné opatření 1</u> Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita	XX	XX	X			
<u>Povinné opatření 2</u> Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání				XXX	XX	
<u>Povinné opatření 3</u> Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem		XX	X		XX	



<u>Doporučené opatření 1</u> Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků					XX	
<u>Doporučené opatření 2</u> Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání	XX	XX			XX	XXX
<u>Doporučené opatření 3</u> Kariérové poradenství v základních školách					XX	
<u>Volitelné opatření 1</u> Rozvoj digitálních kompetencí u dětí a žáků		XX	XXX	XXX	XX	XXX
<u>Volitelné opatření 2</u> Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka		XX		XXX	XX	XXX

	Cíl 3.1 Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborníků neformálního vzdělávání v návaznosti na aktuální potřeby	Cíl 3.2 Tvorba a obnova učebních pomůcek dle aktuálních trendů neformálního vzdělávání	Cíl 4.1 Bezbariérovost	Cíl 4.2 Rozvoj infrastruktury MŠ	Cíl 4.3 Rozvoj infrastruktury MŠ
<u>Povinné opatření 1</u> Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita			XX		



<u>Povinné opatření 2</u> Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání					
<u>Povinné opatření 3</u> Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem	X	X	XX		
<u>Doporučené opatření 1</u> Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků	X	X			
<u>Doporučené opatření 2</u> Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání	X				
<u>Doporučené opatření 3</u> Kariérové poradenství v základních školách					
<u>Volitelné opatření 1</u> Rozvoj digitálních kompetencí u dětí a žáků	X				
<u>Volitelné opatření 2</u> Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka	X				



	Cíl 5.1 Podpora žáků se SVP, personální zabezpečení inkluze	Cíl 5.2 Pozitivní klima ve škole, bezpečné prostředí	Cíl 5.3 Podpora žáků nadaných	Cíl 6.1 Poradenské středisko	Cíl 6.2 Sdílení příkladů dobré praxe, vzájemná spolupráce MŠ, ZŠ, organizací neformálního a zájmového vzdělávání	Cíl 7.1 Metodická a finanční podpora tvorby školních akčních plánů
<u>Povinné opatření 1</u> Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita	XXX	XX		X	X	X
<u>Povinné opatření 2</u> Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání			XX	X	X	X
<u>Povinné opatření 3</u> Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem	XXX	XX		X	X	X
<u>Doporučené opatření 1</u> Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků		X	XX	X	X	X
<u>Doporučené opatření 2</u>			XX	X	X	X



Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání						
<u>Doporučené opatření 3</u> Kariérové poradenství v základních školách				X	X	X
<u>Volitelné opatření 1</u> Rozvoj digitálních kompetencí u dětí a žáků			XX	X	X	X
<u>Volitelné opatření 2</u> Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka			XX	X	X	X

Tabulka 26: Cíle MAP ve vazbě na povinná, doporučená a volitelná opatření



1.5. Prioritizace témat při posouzení souladu pro intervence z IROP a OP VVV

Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					
					s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezba riérov ost školy, školsk ého zaříze ní ****	Rozšířo vání kapacit kmeno vých učeben mateřs kých nebo základ ních škol *****
					Cizí jazyk	Příro dní vědy **	Techn ické a ře me slné obory **	Práce s digit ál. techn ologi e-mi ***		
ZŠ Velký Borek, okres Mělník IČO: 71002839 RED IZO: 600047491 IZO: 102274631186	Rozšíření ZŠ Velký Borek, nové učebny: nová kmenová třída, učebna přírodních věd a EVVO, dílny a nová družina	2 - 10 000 000,-	2017-2020	2.3, 4.1	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	Energetické úpravy ZŠ Velký Borek	2 500 000,-	2018-2020	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Tvořivé dílny v ZŠ Velký Borek	1 500 000,-	2018-2020	2.3	☐	☒	☒	☐	☐	☒
	Rekonstrukce elektrorozvodů v ZŠ Velký Borek	1 000 000,-	2018-2020	4.3, 4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Zateplení ZŠ Velký Borek	7 000 000,-	2018-2020	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐



	Nová školní družina ZŠ Velký Borek	2 000 000,- + nákup nemovitosti	2018-2020	4.3	☐	☐	☐	☐	☒	☒
	Oprava tělocvičny školy a školního hřiště		2020	4.3	☐	☐	☐	☐	☒	☐
MŠ Velký Borek, okres Mělník IČO: 71002821 RED IZO: 600047075 IZO: 107513811	Energeticky úsporné větrání v MŠ Velký Borek	2 700 000,-	2018-2020	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Obnova kuchyňských zařízení v MŠ Velký Borek	1 000 000,-	2018-2020	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Rekonstrukce sociálního zázemí v pavilonu školní kuchyně a jídelny v MŠ Velký Borek	500 000,-	2017-2018	4.2, 4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Revitalizace školní zahrady MŠ Velký Borek	1 000 000,-	2018-2020	4.1, 2.3	☐	☒	☐	☐	☒	☐
	Navýšení kapacity v MŠ Velký Borek – odloučené pracoviště – samostatná třída s vybavením pro předškoláky, s hygienickým zázemím a výdejnou jídel (součástí bude i prostor s logopedickým zázemím) - rekonstrukce objektu s rekolaudací	5000 000,-	2018-2019	4.2, 4.1	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	Dílna pro šikuly z Velkého Borku	1 500 000,-	2018-2020	4.2, 4.1, 1.1	☒	☒	☒	☒	☒	☒
ZŠ a MŠ Nebužely, okres Mělník IČO: 75034280 RED IZO: 600047458	ZŠ a MŠ Nebužely-školní jídelna	400 000,-	2023	4.1, 4.2, 4.3	☐	☐	☐	☐	☒	☒
	ZŠ a MŠ Nebužely-školní zahrada	200 000,-	1. 5. 2017 - 30. 11. 2017	2.3	☐	☒	☒	☐	☐	☐
	ZŠ a MŠ Nebužely-bezbariérové úpravy (schodišťový výtah)	200 000,-	2022	4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐



IZO ZŠ: 102274576 IZO MŠ: 107513668	ZŠ a MŠ Nebužely-Polytechnická učebna a přírodovědná učebna	3 000 000,-	2021	2.3, 4.1	☐	☒	☒	☒	☒	☒
	ZŠ a MŠ Nebužely-zateplení budovy (okna)	600 000,-	2023-2024	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	ZŠ a MŠ Nebužely-školní družina	900 000,-	1. 1. 2022 - 31. 12. 2022	4.3	☒	☒	☒	☒	☐	☒
	Pořízení nových PC do 1. třídy	100. 000,-	2022	2.3, 4.3	☐	☐	☐	☒	☐	☐
	Vybudování školního hřiště	1 000 000,-	2022-2023	4.2, 4.3	☐	☐	☐	☐	☒	☒
	ZŠ a MŠ Nebužely-modernizace kotelny	400 000,-	1.1.2022-30.09.2022	2.3, 4.2, 4.3	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	ZŠ a MŠ Nebužely-větrání s rekuperací	300 000,-	1.1.2023-31.12.2023	2.3, 4.2, 4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
ZŠ Mšeno, okres Mělník IČO: 67799400 RED IZO: 600047695 IZO: 102286060	Učebny (zvýšení počtu kmenových tříd, vybavenost)	700 000,-	2019	4.2, 2.3	☒	☒	☒	☒	☐	☒
	Bezbariérovost	400 000,-	2019	4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Školní kuchyně	700 000,-	2020	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☒
	Školní družiny	100 000,-	2019	4.3	☒	☒	☒	☒	☐	☒
	Odvětrávání kuchyně v ZŠ Mšeno		2020-2021	4.3	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Dílny pro žáky	1 000 000,-		2.3,	☐	☒	☒	☒	☐	☒



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ZŠ a MŠ Vysoká, okres Mělník IČO: 70986797 RED IZO: 600047601 IZO ZŠ: 102274819 IZO MŠ: 107514133	Revitalizace budov školy	10 000 000,-	2022-2027	4.3, 4.2	☐	☐	☐	☐	☐	
	Obnova kuchyňských zařízení	600 000,-	2019	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Obnova vybavení školní kuchyně	1 500 000,-	2022-2027	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Konektivita školy	2 500 000,-	2022-2027	2.1, 2.3	☒	☒	☒	☒	☐	☐
	Výstavba nových prostor pro ŠD	15 000 000,-	2022-2027	4.1, 4.3, 5.2	☐	☒	☒	☒	☐	☐
	Vybudování odborných učeben	20 000 000,-	2022-2027	2.3, 4.3, 5.2	☒	☒	☒	☒	☒	☐
	Modernizace odborných učeben	6 000 000,-	2022-2027	2.3, 5.2	☒	☒	☐	☐	☐	☐
	Přístavba druhého stupně čp 10	15 000 000,-	2022-2030	2.3, 4.3, 5.2	☒	☒	☐	☒	☒	☐
	Rekonstrukce a rozšíření toalet v budově čp 10	3 000 000,-	2022-2030	4.3, 5.2	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Úprava topného systému v budově čp. 47	2 500 000,-	2022-2027	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
ZŠ a MŠ Byšice, okres Mělník IČO: 71001620 RED IZO: 600047610	Nákup nové a modernizace stávající IT techniky	200 000,-	2019-2020	2.1, 2.3	☒	☒	☒	☒	☐	☐
	Rozšíření školní družiny	5 570 000,-	2018	4.3	☒	☒	☒	☐	☐	☒
	Učebna cizích jazyků	160 000,-	2019-2020	2.3	☒	☐	☐	☐	☐	☒
	Přírodní učebna-malá botanická zahrada	590 000,-	2018	2.3	☐	☒	☒	☐	☐	☒



IZO ZŠ: 102274843 IZO MŠ: 107513960	Vybavení dílen	300 000,-	2019-2020	2.3, 1.3	☐	☒	☒	☒	☐	☐
	Vybavení učebny chemie, přírodopisu, fyziky	400 000,-	2019-2020	2.3	☐	☒	☐	☒	☐	☐
	Vybavení ICT učebny	600 000,-	2019-2020	2.3	☒	☒	☐	☒	☐	☐
	Fasáda a zateplení školních dílen, vybavení dílen	1 480 000,-	2018	4.3, 2.3	☐	☒	☒	☐	☐	☐
	Rozšíření ŠD přestavbou žákovské kuchyňky	5 600 000,-	2018-2020	4.3	☒	☒	☒	☐	☐	☒
	Rekonstrukce tělocvičny		2020	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Zahrada mateřské školky	520 000,-	2018-2020	1.3	☐	☒	☒	☐	☐	☐
	Robotika-stavebnice-polytechnika	500 000,-	2020-2021	2.3, 4.3	☒	☒	☒	☒	☐	☐
	Rekonstrukce plynové kotelny a systém řízení regulace topení	1 500 000,-	2021-2022	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Větrání s rekuperací v MŠ	2 000 000,-	2021-2022	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Obnova kuchyňského vybavení v ZŠ	600 000,-	2021-2022	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Rekonstrukce sociálního zařízení v ZŠ	1 500 000,-	2021-2022	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Řešení akustiky v učebnách	1 300 000,-	2021-2020	4.3, 5.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Rozšíření ZŠ Malý Újezd, nový pavilon	19 000 000,-	2020-2021	2.3, 4.1, 4.3	☐	☒	☐	☒	☒	☒



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ZŠ a MŠ Malý Újezd, okres Mělník IČO: 71004505 RED IZO: 600047431 IZO ZŠ: 102274550 IZO MŠ: 107513803	Bezbariérová ZŠ a MŠ Malý Újezd, stará budova	3 000 000,-	2019-2020	4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Větrání s rekuperací odpadního tepla v ZŠ a MŠ Malý Újezd	3 000 000,-	2018-2020	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	MŠ Malý Újezd-nový pavilon	12 000 000,-	2018-2020	4.1, 4.2	☐	☒	☐	☐	☒	☒
	Vybavení PC učebny	500 000,-	2018-2020	2.3, 4.1, 4.3	☐	☐	☐	☒	☒	☒
	Environmentální učebna	1 000 000,-	2018-2020	4.1, 4.3	☐	☒	☐	☒	☒	☐
	Přestavba půdních prostor	2 000 000,-	2020	4.1, 4.3	☐	☒	☒	☐	☒	☐
	Větrání s rekuperací	2 000 000,-	2020	4.1., 4.2., 4.3.	☐	☐	☐	☐	☒	☐
ZŠ Lužec nad Vltavou, okres Mělník IČO: 70989044 RED IZO: 600047687 IZO: 102274975	Rekonstrukce kotelný a rozšíření prostor školní jídelny	6 000 000,-	07/2017-09/2017	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☒
	Školní dílna a ateliér ZŠ v Lužci nad Vltavou	8 000 000,-	05/2017-08/2018	2.3	☐	☐	☒	☒	☒	☒
	Venkovní přírodní učebna	1 500 000,-	03/2018-09/2018	2.3, 4.3	☐	☒	☒	☐	☐	☒
	Specializovaná učebna PC	5 500 000,-	06/2018-09/2018	2.3	☒	☐	☐	☒	☐	☒
	Bezbariérovost základní školy	750 000,-	07/2017-08/2017	4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Dovybavení učeben interaktivními tabulemi a tablety	900 000,-	2017-2018	2.3	☐	☐	☐	☒	☐	☐



	Nová plynová kotelna ZŠ-plynová tepelná čerpadla	5 000 000,-	07/2019-09/2019	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☒
MŠ Lužec nad Vltavou, okres Mělník IČO: 72568551 RED IZO: 691004447 IZO: 181038676	Vybavení a modernizace školy – interiéry	500 000,-	2018-2020	4.2, 1.1	☒	☒	☒	☒	☐	☒
	Vybavení a koutky na polytechnickou výchovu									
	Vybavení školní zahrady, podpora venkovní výuky a ekologie	1 000 000,-	2018-2020	4.2.	☐	☐	☒	☐	☐	☒
	Rekonstrukce/nové oplocení/celého areálu MŠ	1 000 000,-	2020-2024	4.2	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Rekonstrukce střechy	800 000,-	2021	4.2., 1.1	☐	☐	☐	☐	☐	☐
ZŠ Dolní Beřkovice, okres Mělník IČO: 71009892 RED IZO: 600047628 IZO: 102274851	Oprava atletického oválu	250 000,-	2019-2020	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☒
	Zlepšení technického stavu budov-zateplení a fasáda budovy 2. st. a školní dílny	1 000 000,-	01/2019-12/2020	4.3	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	Zlepšení technického stavu budov-opravy střech budov 1. st., ŠD a 2 st.	1 500 000,-	01/2019-12/2020	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Zlepšení technického stavu budov a areálu	3 300 000,-	01/2019-12/2021	4.3	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	Venkovní učebna přírodních věd	1 000 000,-	2020-2021	4.3	☐	☒	☐	☐	☐	☐
ZŠ a MŠ Cítov, okres Mělník IČO: 71009981 RED IZO: 600047539	Vybavení školní zahrady	150 000,-	01/2017/ - 12/2017	4.2, 4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Vytápění	5 000 000,-		4.2, 4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐



IZO ZŠ: 102274711 IZO MŠ: 150064403										
ZŠ Jindřicha Matiegky, okres Mělník IČO: 47011343 RED IZO: 600047385 IZO: 047011343	Učebna fyziky-nové vybavení	2 000 000,-	31. 12. 2018	2.3	☐	☒	☐	☐	☐	☐
	Učebna přírodopisu-nové vybavení	2 000 000,-	31. 12. 2018	2.3	☐	☒	☐	☐	☐	☐
	Učebna přírodovědy venkovní-atrium	2 000 000,-	31. 12. 2018	2.3, 4.3	☐	☒	☒	☒	☐	☒
	Učebna ICT-nové vybavení	2 000 000,-	31. 12. 2018	2.3	☒	☒	☒	☒	☐	☐
	Učebna cizích jazyků	2 000 000,-	2019-2025	2.3	☒	☐	☐	☒	☐	☒
	Školní atrium-hřiště	5 000 000,-	2019-2025	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☒
	Opláštění budovy a výměna kotle v Cukrovarské	20 000 000,-	2019-2025	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Bezbariérový přístup v Cukrovarské	1 000 000,-	2019-2025	4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Úprava prostor před hl. budovou školy (Pražská)	5 000 000,-	2019-2025	4.3, 4.1, 5.2	☐	☒	☐	☐	☒	☐
	Učebna dílen-nové vybavení				☐	☐	☒	☐	☒	☐
	Výstavba zastřešení školního atria – vytvoření venkovního zastřešeného místa pro účely školní družiny	550 000,-	2018	4.3, 5.2	☐	☒	☐	☐	☐	☐



MŠ Chorušice, okres Mělník IČO: 72567040 RED IZO: 691004471 IZO: 181039125	Bezbariérový přístup do MŠ	500 000,-		4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Vybavení MŠ vzdělávacím materiálem	300 000,-		1.1, 1.3	☒	☒	☒	☒	☐	☐
	Zvýšení kapacity MŠ (nová třída)	1 000 000,-		4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☒
	Obnova, zlepšení technického stavu MŠ	1 000 000,-		4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Vybavenost tříd	300 000,-		1.3	☒	☒	☒	☒	☐	☐
	Školní kuchyně	1 000 000,-		4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☒
	Stavby a stavební práce spojené s výstavbou nové infrastruktury včetně vybudování přípojky pro přivedení inženýrských sítí- rekonstrukce a stavební úpravy stávající infrastruktury (včetně zabezpečení bezbariérovosti dle vyhlášky č. 398/2009 Sb.) - nákup pozemků a staveb (nemovitostí) - pořízení vybavení budov a učeben -pořízení kompenzačních pomůcek Podpora může být poskytnuta na zvýšení kapacity : - mateřských škol podle zákona č. 561/2004 Sb	800 000,-	2018	4.1, 4.2	☐	☐	☐	☐	☒	☒
	Výstavba třídy (s internátním provozem)	2 000 000,-	2020	4. 2.	☒	☐	☐	☒	☒	☒
	Rozšíření školní zahrady	1 000 000,-	2019-2021	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Úprava kapacit MŠ Chorušice-výstavba 1 oddělení pro 30 dětí + zázemí, kuchyně	13 000 000,-	2021	4.2	☒	☒	☒	☒	☒	☒



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MŠ Mělník v Zátíši 2948, okres Mělník IČO: 75033496 RED IZO: 600046893 IZO: 107513609	Školní zahrada (Chodníky, oplocení, osvětlení, renovace zeleně, zastínění pískovišť, mlhoviště, případná obnova herních prvků)			4.2, 1.1	☐	☒	☐	☐	☐	☐
	Nové elektrorozvody v budovách MŠ			4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
ZŠ a MŠ Čechelice, okres Mělník IČO: 710 04 441 RED IZO: 600047750 IZO ZŠ: 108029646 IZO MŠ: 107513889	Rozšíření kapacity ZŠ a MŠ Čechelice-přístavba nových učeben, nová kmenová třída ZŠ + nová třída MŠ	5 000 000,-	2022-2025	4.3, 4.2	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	Stavba nové budovy MŠ	20 000 000,-	2021-2024	4.1, 4.2	☐	☐	☐	☐	☒	☒
	Půdní vestavba-v ZŠ a MŠ Čechelice (sociální inkluzie, přírodní vědy, multifunkční učebnu (ICT ve vazbě na cizí jazyky, EVVO, inkluze), 1 třída školní družiny, volnočasové vzdělávání).	10 000 000,-		4.3, 4.2, 2.3, 2.1	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	Vybavení MŠ a ZŠ vzdělávacím materiálem	500 000,-	2019-2021	1.1, 1.3, 2.1, 2.3	☒	☒	☒	☒	☐	☐
	Stavba tělocvičny	10 000 000,-		4.2, 4.3	☐	☐	☐	☐	☒	☒
	Bezbariérový přístup do ZŠ a MŠ Čechelice	1 000 000,-		4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Herní prvky na školní zahradě ZŠ a MŠ Čechelice	500 000,-	Již realizováno	1.1, 1.3	☐	☒	☒	☐	☐	☐
	Environmentální zahrada-posílení přírodovědných a technických kompetencí- učebna v přírodě + přístupové cesty na školní	1 400 000,-	Již realizováno	2.3, 4.3, 1.3	☐	☒	☒	☒	☐	☐



	zahradě-učebna v přírodě pro přírodní vědy se zaměřením na EVVO, dále pak pro účely technického a řemeslného vzdělávání-ve vazbě na tuto modernizaci budou provedeny úpravy zeleně a venkovního prostoru na zahradě (zámková dlažba).									
	Pořízení nových PC	300 000,-	2022-2024	1.1., 1.3., 2.1., 2.3.	☐	☐	☐	☒	☐	☐
MŠ Dolní Beřkovice, okres Mělník IČO: 71009876 RED IZO: 600046788 IZO: 107513421	Oprava budovy MŠ (včetně školní jídelny)		01/2018-2020	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Výměna vodovodního a kanalizačního řádu celé budovy, rekonstrukce hygienického zařízení MŠ-navýšení kapacity	5 000 000,-		4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☒
	Školní jídelna	8 000 000,-		4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☒
	Zvýšení kapacity MŠ	5 000 000,-	2019-2020		☐	☒	☒	☒	☒	☐
	Školní jídelna	8 000 000,-	2019-2021		☐	☐	☐	☒	☒	☐
MŠ Hořín, okres Mělník IČO: 21551383 RED IZO: 691004919 IZO: 181044374	Škola (zvýšení kapacity o 7 dětí)	4 500 000,-	2017-2019	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☒
	Pořízení PC do tříd, interaktivní tabule	800 000,-	2016-2018	1.3	☐	☐	☐	☒	☐	☐
	Pořízení podlahových krytin (PVC, koberce)			4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Oplocení mezi ZŠ a MŠ			4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐



	Zateplení-úpravy směřující k energetickým úsporám			4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
ZŠ Hořín, okres Mělník IČO: 75002884 RED IZO: 600047563 IZO: 102274746	Místo pro všechny-zvýšení kapacity dětí o 1. třídu	4 500 000,-	2017-2018	4.3, 4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☒
	Kdo si hraje, nezlobí! Úprava plochy před školou na prostor vybavený herními prvky pro žáky (šachy, panák, nerovnosti terénu pro rozvoj koordinace pohybu)	400 000,-	2018-2020	4.3, 2.3, 1.1	☐	☒	☒	☐	☐	☐
	Místo pro všechny (přístavba, zvýšení počtu kmenových tříd)	4. 500 000,-	9/2016-12/2018	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☒
	K nám mohou všichni! (bezbariérovost)	250 000,-	2019-2020	4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Rekonstrukce rozvodů v budově školy (voda, elektrika)	800 000,-	2020-2021	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
ZŠ Vraňany, okres Mělník IČO: 70999317 RED IZO: 600047504 IZO: 102274657	Revitalizace školní zahrady (základní úpravy, sportoviště)	400 000,-	12/2018	4.3, 2.3	☐	☒	☐	☐	☐	☐
	Rekonstrukce hlavního vstupu do budovy ZŠ- instalace nových dveří s elektronickým zámekem a kamerovým systémem	300 000,-	2021	2.3, 4.1, 4.3	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Rekonstrukce učebny chemie-podlaha, laboratorní pracovní stoly, umyvadla,	300 000,-	již realizováno	2.3, 4.1, 4.3	☐	☒	☒	☒	☒	☐



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ZŠ Mělník, Jaroslava Seiferta 148, okres Mělník IČO: 47011327 RED IZO: 600047369 IZO: 047011327	projekční technika, zatemnění, sady na chemické pokusy									
	Učebna fyziky	500 000,-	2020-2025	2.3	☐	☒	☐	☒	☐	☒
	Jazyková učebna-rekonstrukce učebny, vybavení ICT technikou, pomůckami, interaktivním panelem, knihovna cizích jazyků, kabinet s potřebným vybavením-barevná tiskárna a kopírka, odborná literatura	2 000 000,-	2021-2025	2.3	☒	☐	☐	☒	☒	☒
	Bezbariérovost	3 000 000,-	již realizováno	4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Rekonstrukce elektroinstalace v budově školy, nové osvětlení učeben	5 000 000,-	2021-2025	4.3	☒	☒	☒	☒	☐	☐
	Opláštění zadní steny budovy, nová stavba	5 000 000,-	2021-2025	4.3	☒	☒	☒	☒	☐	☐
	Mobilní digitální učebna	800 000,-	2021-2025	2.1, 2.3, 4.1	☐	☐	☐	☒	☐	☒
	Rekonstrukce sociálního zařízení pro dívky v 1. patře	650 000,-	již realizováno	4.3, 4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Rekonstrukce sociálního zařízení pro chlapce v přízemí	700 000,-	od roku 2022	4.3, 4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Rekonstrukce sociálního zařízení pro dívky ve 2. patře	650 000,-	od roku 2023	4.3, 4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Výbudování nového sociálního zařízení-rozšíření kapacity	500 000,-	již realizováno	4.3, 4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐



	Zlepšení technického stavu budovy-výměna oken	2 500 000,-	2019-2023	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Obnova vybavení ICT zařízení	800 000,-	2019-2023	2.3, 4.3	☐	☐	☐	☒	☐	☐
	Učena přírodopisu-rekonstrukce učebny, vybavení nábytkem, pomůckami, ICT technikou, interaktivním panelem	1 700 000,-	2021-2025	2.3., 2.4	☒	☒	☒	☒	☒	☐
	Vybudování nové kotelny	2 000 000,-	2021-2025	2.3., 2.4	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Rekonstrukce učebny přírodopisu + její vybavení pomůckami	1 800 000,-	2021-2025	2.3., 2.4.	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Rekonstrukce učebny ICT + vybavení ICT technikou + robotickými pomůckami	2 000 000,-	2021-2025	2.3., 2.4.	☐	☐	☒	☒	☒	☐
	Rekonstrukce jazykové učebny + pořízení vybavení	1 800 000,-	2021-2025	2.3., 2.4.	☒	☐	☐	☐	☒	☐
	Rekonstrukce kabinetů + jejich vybavení	1 400 000,-	2021-2025	2.3., 2.4.	☒	☒	☒	☒	☒	☐
	Rekonstrukce zázemí pro školní poradenské pracoviště	600 000,-	2021-2025	2.3., 2.4.	☐	☐	☐	☐	☒	☐
ZŠ a MŠ Mělnické Vtelno, okres Mělník IČO: 70992517 RED IZO: 600047440 IZO ZŠ: 102274568	Výstavba multifunkčního sportoviště + běžecká a doskoková dráha	4 000 000,-	2019-2020	4.3	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Přístavba (zvětšení) tělocvičny školy	5 000 000,-	2021-2025	4.3	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Stavba MŠ Kapacita 2x25 zastavěná plocha celého objektu 589 m2	16 000 000,-	2018-2021	4.1, 4.2.	☐	☐	☐	☐	☒	☒



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



IZO MŠ: 107513587										
	Vybudování školní kuchyně a jídelny (součást nové MŠ)	10 000 000,-	2018-2021		☒	☐	☐	☐	☐	☒
ZŠ a MŠ Želízy, okres Mělník IČO: 71000623 RED IZO: 600047521 IZO ZŠ: 102274703 IZO MŠ: 107513552	Snížení vlhkosti v objektu ZŠ Želízy – odstranění vlhkosti ze sklepních prostor ZŠ	100 000,-	2017	4.3, 4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Oprava střešního pláště ZŠ Želízy – kontrola zastřešení a odvodu dešťové vody	150 000,-	2018	4.3, 4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Snížení energetické náročnosti budovy v ZŠ Želízy	3 000 000,-	2020	4.3, 4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
ZŠ Jungmannovy sady Mělník, okres Mělník IČO: 47011319 RED IZO: 600047351 IZO: 047011319	Rozšíření systému řízené regulace topení	500 000,-	2020-2022	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Modernizace a vybavení polytechnické učebna, elektroinstalace + bezbariérové WC	1 000 000,-	2020	2.3	☐	☒	☒	☒	☒	☒
	Modernizace a vybavení ICT učebny, elektroinstalace + bezbariérové WC	1 000 000,-	2020	2.3	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	Rozšíření PASCO systému (přírodní vědy)	600 000,-	2020	2.3, 4.3	☐	☒	☐	☐	☐	☒
	Knihovna/čítárna	230 000,-	2020	2.3	☒	☒	☒	☒	☐	☒
	Oplocení části pozemku vč. terénních úprav-pozemek pro výuku pěstitelství (pracovní činnosti), skleník, nářadí	280 000,-	2020	4.3	☐	☒	☐	☐	☒	☐
	Relaxační cvičební prvky (venkovní)	240 000,-	2020	4.3	☐	☒	☒	☒	☐	☐



	Rekonstrukce elektro rozvodů	2 000 000,-	2018	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Rekonstrukce sociálních zařízení	1 500 000,-	2018	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Zlepšení technického stavu budovy-výměna oken (energetické úspory)	2 500 000,-	2019	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Jazyková učebna	500 000,-	2020	2.1	☒	☐	☐	☒	☐	☐
	Řešení akustiky v učebnách 2. stupně včetně výměny osvětlení	1 680 000,-	do r. 2020	4.3, 5.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Přístavba dvou odborných učeben nad stávající dílnou (+2 patra) včetně vybudování výtahu pro zajištění bezbariérovosti	10 000 000,-	2022-2023	4.3, 2.3	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	Výměna povrchu na hřišti (plastové kostky za litý povrch)	400 000,-	Do r. 2020	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
ZŠ a MŠ Liběchov, okres Mělník IČO: 49519026 RED IZO: 600047679 IZO ZŠ: 102274967 IZO MŠ: 107513544	Rekonstrukce a modernizace školní kuchyně a jídelny (včetně rozšíření kapacit školní jídelny pro MŠ a ZŠ)		2017-2020	4.2, 4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☒
	Zřízení samostatné části budovy MŠ s přílehlou infrastrukturou (vybudování MŠ-rozšíření kapacit, hřiště pro děti do 6 let, bezbariérovost, úprava školní kuchyně a jídelny)		dle vyhlášené výzvy	4.2, 4.1	☐	☒	☐	☐	☒	☒
	Vybudování dalšího oddělení školní družiny		2017-2020	4.3	☐	☒	☒	☒	☐	☒



	Rekonstrukce a výstavba odborných učeben pro ZŠ (cvičná kuchyňka, dílny, venkovní objekt pro pěstitelské práce s cvičnou zahradou, počítačová učebna, učebna přírodních věd, jazyková učebna), bezbariérovost, včetně úprav okolí školy. Zajištění plné konektivity vzdělávacího zařízení. Pořízení vybavení nových odborných učeben		dle vyhlášené výzvy	4.3, 2.3	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	Rekonstrukce a zajištění bezpečnosti v prostoru tělocvičny (kompletní rekonstrukce malé a velké tělocvičny včetně vybudování sociálního zázemí-šaten, sprch, WC)		2017-2020	4.3, 5.2, 4.1	☐	☐	☐	☐	☐	☒
	Zajištění bezpečnosti v okolí školní budovy (oplocení, úprava terénu a prostranství v okolí školy, přístupové chodníčky, bezpečnostní prvky budovy, bezbariérovost apod.)		2017-2020	4.3, 4.1, 5.2	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Změna vytápění-změna topného média včetně rozvodů		projekty od 01/2019	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
ZŠ J. A. Komenského Kly, okres Mělník IČO: 71000241 RED IZO: 600047784 IZO: 102274789	Navýšení kapacity jídelny (o 40 dětí/žáků)	2 000 000,-	2018-2020	4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☒
	Rekonstrukce hřiště	4 000 000,-		4.3	☐	☒	☒	☐	☐	☐
	Učebna pracovních činností (nová učebna)	3 000 000,-		2.3	☐	☒	☒	☐	☐	☒
	Rekonstrukce topení a kanalizace (výměna stávajících rozvodů)	3 000 000,-		4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐



	Modernizace školy (nová výstavba)	25 000 000,-		4.3, 4.1	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	Modernizace školy (vytápění)	2 000 000,-		4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Modernizace školy (učebny-zvýšení počtu kmenových tříd, vybavenost, učebny cizích jazyků, polytechnické a řemeslné obory, přírodní vědy, digitální technologie ve vazbě na výuku jazyků a vědu)	4 000 000,-		2.3	☒	☒	☒	☒	☐	☒
	Modernizace školy (školní jídelna)	5 000 000,-		4.3	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Modernizace školy (školní kuchyně)	5 000 000,-		4.3	☐	☐	☐	☐		
	Modernizace školy (výstavba školní družiny)	30 000 000,-		4.3	☐	☒	☒	☒	☒	☐
	Modernizace školy (bezbariérovost)	1 000 000,-		4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Modernizace ZŠ spolu s výstavbou křídla, kde bude v přízemí MŠ a nahoře ŠD + nové učebny ZŠ (celková modernizace školy, přestavba jídelny a výtah)	90 000 000,-	od roku 2021	4.3., 4.1	☒	☒	☒	☒	☒	☒
MŠ Kly IČO: 71000267 RED IZO: 600047172 IZO:	Nová budova se 4 třídami, tělocvičnou + kuchyň a jídelna + zahrada	30 000 000,-		4.2	☒	☒	☒	☒	☒	☒



Základní škola Mělník- Mlázice, okres Mělník IČO: 47011335 RED IZO: 600047377 IZO: 047011335	Zvýšení počtu kmenových tříd (zvýšení kapacity dětí)			4.3	☐	☐	☐	☐	☐	☒
Základní škola se speciálními třídami Mělník, okres Mělník Sídlo: J. Seiferta 179/9, 276 01 Mělník IČO: 47011297 RED IZO: 600047822 IZO: 047011297	Bezbariérový cvičný byt (učebna praktického výcviku) se sociálním zařízením a realizace učebny pro ZŠ speciální, zajištění bezbariérového přístupu z průjezdu školy-stavební úpravy, výměna a opravy stávajících rozvodů (zejména elektroinstalace), výměna oken v chodbě, výměna dveří, celkový rekonstrukce podlah ve všech prostorách, rekonstrukce osvětlení, zavedení internetového připojení, instalace domovního telefonu (zvonku), vytvoření zázemí pro šatnu, vybudování bezbariérové toalety, běžných WC, sprch a úklidových komor.	9 000 000,-	od 9/2021	4.3	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	Možnost dalšího vzdělávání našich žáků ZŠ speciální-zřízení Praktické školy			4.3, 4.1	☒	☒	☒	☒	☒	☒
MŠ Zvoneček Mělník, okres Mělník IČO: 75033500 RED IZO: 600047237 IZO: 107514036	Rekonstrukce budovy odloučeného pracoviště MŠ Zvoneček-elektrozvody, energeticky úsporné větrání budovy, zateplení a fasáda budovy, vodovodní a kanalizační rozvody	2 000 000,-	2020-2022	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Rekonstrukce-revitalizace ŠZ MŠ Zvoneček - 2 pracoviště + vybavení ŠZ-dopadové plochy, herní prvky, edukační hrací prvky	3 500 000,-	2017-2022	4.2	☒	☒	☒	☒	☐	☒



	Rekonstrukce učeben	800 000,-	2017-2020	4.2	☒	☒	☒	☒	☐	☐
	Rekonstrukce kuchyňských zařízení-ŠK a výdejna-odloučené pracoviště	3 000 000,-	2018-2022	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☒
	Bezbariérovost MŠ Zvoneček	4 000 000,-	2018-2020	4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Zajištění bezpečnosti dětí vybudováním únikových východů – schodišť z pater budovy (2 pracoviště MŠ)	2 500 000,-	2018-2020	4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Vybudování klidové zóny pro edukační činnosti a odpočinek-odloučené pracoviště	500 000,-	2020	1.1, 5.2	☒	☒	☒	☒	☐	☒
	Oplocení areálu školy - 2 pracoviště s bezpečnostními prvky	1 000 000,-	2018-2022	4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Půdní vestavba na odloučeném pracovišti-zkvalitnění prostředí dětí (stálá ložnice pro děti)	1 500 000,-	2018-2022	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☒
	Rekonstrukce sklepních prostor-odloučené pracoviště-odvlhčení budovy	300 000,-	2020	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Rekonstrukce topení v budově – výměna stávajících topných těles, rozvodů	2 000 000,-	2018-2022	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Vybavení edukačními prvky a materiálem	500 000,-	2017-2022	1.1	☒	☒	☒	☒	☐	☐
	Zateplení fasády (střecha vč. zateplení, topení, plyn)	1 000 000,-	2023	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐



	Zateplení a nová fasáda na budově odloučeného pracoviště MŠ Zvoneček Mělník, Kokořínská 1616	2 000 000,-	2022	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Nové chodníky na školních zahradách na obou pracovištích MŠ Zvoneček Mělník	1 000 000,-	2021-2022	1.1, 4.2	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Renovace školních zahrad se zaměřením na ekologické možnosti-využití dešťové vody, environmentální vzdělávání dětí, využití ekologických zdrojů energie-solární panely	1 500 000,-	2022	1.1, 4.2	☐	☒	☐	☐	☒	☐
	Únikové východy a bezbariérový přístup do budov MŠ	1 000 000,-	2022	1.1, 4.2	☐	☐	☐	☐	☒	☐
MŠ Motýlek, okres Mělník Sídlo: Nemocniční 107, Mělník Druhé pracoviště: Wolkerova 2589, Mělník IČO: 75033518 RED IZO: 600047300 IZO: 107514150	Zateplení a fasáda odloučeného pracoviště MŠ Motýlek	2000 000,-	2021	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Revitalizace školní zahrady MŠ, vybavení zahradních domků k rozvoji polytechnického vzdělávání	1 000 000,-	2021	4.2	☐	☒	☒	☐	☐	☐
	Oprava sociálních zařízení pro zaměstnance 3 patra (ul. Nemocniční)	1 000 000,-	2022	4.2	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Zateplení fasády (střecha vč. zateplení, topení, plyn-Wolkera)	1 000 000,-	2023	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
DoNitra, z. s. (dále jen „spolek“) Sídlo: Medonosy 24, Medonosy, PSČ 277 21	Jurta v údolí Projekt je zaměřen na zvýšení nedostatečné kapacity kvalitního a cenově dostupného zařízení péče o děti v předškolním věku v území, kde je prokazatelný nedostatek těchto	588 234,-	Podzim 2018-jaro 2019 (dle dotačních prostředků)	1.1, 4.2	☐	☒	☒	☐	☐	☐



IČ: 70619051	zařízení, což je obec Osinalice a okolí. Cílem je umožnit lepší zapojení rodičů s dětmi předškolního věku na trh práce. Od jara do zimy trávíme čas s dětmi venku. Čas spánku a období zimy je vhodné mít pod střechou a v teple. Touto „střechou“ se nám stane JURTA, která naši školce přinese: - prostor, který si děti mohou sami upravit, v zimě si hrát, učit se zde, jíst a spát - pro lesní průvodce vznikne prostor, kde se mohou scházet, připravovat programy pro děti a setkávat se takto i s rodiči. Vznikne prostor i pro další návštěvníky centra Donitra. - Jurta bude součástí vybudované živé zahrady Školku využívají jednak děti z okolí, ale dojíždí do ní i děti z Mělníka, pro které je to alternativa k nabídce, která je v Mělníce nedostatečná.									
	Živá stodola Spolek DoNitra podporuje infrastrukturu pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání. Realizuje zájmové, neformálního a celoživotní (další) vzdělávání. V prostorách spolku probíhají řemeslné kurzy a pronájem prostor pro další vzdělávání, které využívají zejména skauti a jiné turistické oddíly pracující zejména s mládeží.	1 000 000,-	Jaro 2019-podzim 2019	3.2	☐	☒	☒	☐	☐	☐



	Spolek provozuje jednu stodolu, která již kapacitně nestačí, a navíc není na řemeslné kurzy tolik vhodná. Opravou další stodoly, získá spolek sál 10 x 10 metrů, ve kterém mohou probíhat kurzy zaměřené na truhlářské profese, tesařské a další profese.									
Obec Býkev Sídlo: Býkev 50, 276 01 Mělník IČO: 00 236 748	Vybudování zařízení pro předškolní vzdělávání a péči s kapacitou 20-25 dětí.	10 000 000,-	2021-2022	4.2	☐	☐	☐	☐	☒	☒
Umělecký mlýn Liběchov, z.s. Sídlo: Rumburská 69 Liběchov 277 21 IČO: 06484859	Škola ve mlýně – liběchovské centrum pro zájmové vzdělávání. Jedná se o rekonstrukci a vybavení dvou učeben a přístupových prostor v památkově chráněném objektu mlýna a o opravu části přilehlé památkově chráněné satelitní stavby včetně vybudování sociálního zařízení v tomto objektu. Vazba na cizí jazyky-Francouzština, Angličtina, Španělština, Němčina Vazba na přírodní vědy – Člověk jako součást ekosystému (ekologie, biologie, zoologie, botanika, paleontologie) Vazba na technické a řemeslné obory – Řemesla ve službách památek (truhlářství,	1 000 000,-	Září 2019	3.2	☒	☒	☒	☐	☒	☐



	kovářství, tesařství a další základní obory obnovy kulturních památek) Rukodělné práce pro děti (výuka základních dovedností např. pletení, háčkování, dílenské práce apod.)									
Rodinné centrum Kašpárek Mělník, z.s. Sídlo: Na Vyhliďce 18 Mělník 276 01 IČO: 70827800	Kompletní rekonstrukce sociálního zařízení v sídle a místě provozu rodinného centra	600 000,-	2019-2020	3.2	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Vybudování bezbariérového přístupu (nájezdu do budovy	500 000,-	2020	4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Rekonstrukce kuchyně	150 000,-	2019-2020	3.2, 4.1	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Dovybavení přednáškových prostor (nábytek, stoly, židle, úložné prostory)	50 000,-	2019-2020	3.2	☒	☒	☒	☒	☐	☐
Organizace neformálního vzdělávání – Jindra Šípková	Úprava prostor pro klub neformálního vzdělávání	1 000 000,-	2019-2020	2.3., 4.1., 3.2.	☒	☒	☒	☒	☒	☐
Základní a mateřská škola Řepín, p.o. Sídlo: Hlavní 43 277 33 Řepín IČO: 71006630	Úpravy školní zahrady (nové herní prvky)	800 000 – 1 000 000,-	2019-2020	4.2., 4.3.	☐	☒	☐	☐	☐	☐



MŠ Čtyřlístek, okres Mělník Sídlo: Pod Vrchem 2995 Druhé pracoviště: Tyršova 75 276 01 Mělník IČO: 75033470 RED IZO: 600047318	Oprava elektroinstalace	2 000 000,-	2019-2021	4.2.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Oprava školní kuchyně, včetně vzduchotechniky	4 000 000,-	2019-2021	4.2	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Obnova kuchyňského zařízení	600 000,-	2019-2021	4.2.	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Oprava kuchyňských zařízení – čtyři výdejny	2 000 000,-	2019-2022	4.2.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Oprava sociálních zařízení	1 000 000,-	2019-2022	4.2.	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Oprava učeben	1 000 000,-	2019-2020	4.2.	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	Pořízení podlahových krytin (PVC, koberce)	1 000 000,-	2019-2020	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Revitalizace školní zahrady a herních prvků	1 000 000,-	2019-2022	4.2.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Oprava vodovodního a kanalizačního potrubí	2 000 000,-	2019-2022	4.2.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Oprava topení – výměna stávajících topných těles, rozvodů	3 000 000,-	2019-2022	4.2.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Oprava sklepních prostor – odloučené pracoviště – odvlhčení budovy	500 000,-	2020-2021	4.2.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Vybavení učebny IT technologií	1 000 000,-	2019-2020	4.2.	☐	☐	☐	☒	☐	☐
	Výměna stávajících oken	1 200 000,-	2022	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐



Puntík, z.s. Montessori škola Sídlo: Nebužely 3, 277 34 Nebužely IČO: 06337104	Vybudování učeben	50 000,-	2021-2025	4.2.	☒	☒	☒	☒	☒	☒
Puntík, z.s. Montessori škola Sídlo: Nebužely 3, 277 34 Nebužely IČO: 06337104	Rekonstrukce stávajících prostor	200 000,-	2021-2025	4.2.	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	Vybudování sociálního zařízení	200 000,-	2021-2025	4.2.	☐	☐	☒	☐	☒	☐
	Nákup pomůcek do výuky	100 000,-	2020-2025	4.2.	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	Úprava zahrady pro studenty	50 000,-	2021-2025	4.2.	☐	☒	☐	☐	☒	☐
	Vybavení IT pro zvýšení kompetencí dětí v tomto oboru	200 000,-	2020-2025	4.2.	☐	☐	☐	☒	☒	☐
	Vybudování kuchyně pro studenty	500 000,-	2020-2025	4.2.	☐	☐	☐	☐	☒	☒
	Rekonstrukce polytechnické výuky	500 000,-	2020-2025	4.2.	☒	☒	☒	☒	☒	☒
Mateřská škola Vraňany, okres Mělník, příspěvková organizace Sídlo: Vraňany 67, 277 07 Vraňany IČO: 70999309	Přístavba MŠ za účelem navýšení kapacity ze současných 24 dětí na 44 dětí	7 500 000,-	2022-2023	4.2.	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	Rekonstrukce sportoviště ZŠ a školní zahrady- multifunkční prostor pro sport a revitalizace přilehlé školní zahrady	2 000 000,-	2024-2025	4.2.	☒	☒	☒	☒	☒	☒



RED IZO: 600047105										
Základní umělecká škola Mělník, příspěvková organizace Sídlo: Palackého 122, 276 01 Mělník IČO: 47011301 RED IZO: 600047342 IZO: 47011301	Výměna stávajících oken	1 000 000,-	2022	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	Stavební úpravy č. p. 40, 41 v Mělníku-pro novou ZUŠ-celková rekonstrukce budovy	9 000 000,-	08/2021-05/2022	4.2	☐	☐	☐	☐	☒	☐
Nově vzniklá MŠ	Nová MŠ v lokalitě na Podolí-nová stavba	16 000 000,-	08/2021-08/2022	4.2	☒	☒	☒	☒	☒	☒
ZŠ a MŠ Horní Počaply Sídlo: Horní Počaply 225, 277 03 Horní IČO: 70997314 RED IZO: 600047555 IZO ZŠ: 102274738 IZO MŠ: 107513978	Zahrada školy ZŠ a MŠ	1 000 000,-	2021-2022	4.2	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	Interaktivní tabule do tříd	140 000,-	2021-2022	4.2	☒	☒	☒	☒	☐	☐
	Vybavení edukačními prvky	500 000,-	2021-2022	4.2	☒	☒	☒	☒	☐	☐
	Rekonstrukce rozvodů v budově školy (voda, elektrika)	1 000 000,-	2022-2024	4.2	☐	☐	☐	☐	☐	☐



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MŠ Liblice, příspěvková organizace Sídlo: Liblice 59, 277 32 Byšice, okres Mělník IČO: 71009701 RED IZO: 600047130	Navýšení kapacity, rekonstrukce, vybavení a modernizace MŠ - rekonstrukce vnitřních prostor, rekonstrukce podlah a stěn ve všech prostorech - elektroinstalace, vodovodní rozvody - bezbariérový přístup - sociální zařízení, realizace nové učebny ve stávající budově MŠ - rekonstrukce osvětlení - zabezpečovací systém dveří (na čipové karty), instalace domovního telefonu s kamerovým systémem - modernizace nábytku, nákup didaktických pomůcek	3 000 000	od							
---	--	-----------	----	--	--	--	--	--	--	--

Tabulka 27: Prioritizace témat při posouzení souladu pro intervence z IROP a OP VV



1.6. Seznam použitých zkratk

DVPP – další vzdělávání pedagogických pracovníků

IČO – identifikační číslo organizace

IROP – integrovaný regionální operační program

MAS – místní akční skupina

MAP – místní akční plán

MŠ – mateřská škola

MŠMT ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky

OP VVV – operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

ORP – obec s rozšířenou působností

RED IZO – resortní identifikátor právnické osoby vykonávající činnost školy

SVP – speciální vzdělávací potřeby

ŠAP-školní akční plán

ŘV – řídící výbor

ZŠ – základní škola



2. Aktivita akčního plánu

Místní akční plán-aktivita

Číslo a název aktivity:	1.1.1 Koutek komunikačních schopností
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v předškolním vzdělávání 1. 1 Koutky k rozvoji gramotnosti a polytechnického vzdělání, logopedická intervence, relaxační koutky
Charakteristika aktivity:	Činnost zaměřená na podporu přirozeného vývoje komunikačních schopností a dovedností dětí, prevence vzniku poruch řeči a čtenářských obtíží. Hlavní náplní je tvorba a rozšiřování slovní zásoby, porozumění řeči, nácvik správného slovosledu, trénink zrakové paměti, zrakového vnímání, prostorové představivosti, časových vztahů atp. Aktivita je určená pro předškolní děti s rodiči (případně pro děti samotné).
Realizátor:	DDM Mělník
Spolupráce:	MŠ v ORP Mělník
Indikátor:	Počet zapojených předškolní děti s rodiči absolvujících pravidelné lekce (doporučujeme absolvovat minimálně 5 lekcí)
Časový harmonogram:	2017 / 2018 a dále
Rozpočet:	40,- Kč / 30 min. lekci (na úhradu nákladů: výukové materiály, lektor, pronájem prostor) Zdroj financování: účastnické poplatky, případně granty

Tabulka 28: Aktivita – Koutek komunikačních schopností

Číslo a název aktivity:	1.1.2 Kurz sociálních dovedností
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v předškolním vzdělávání 1. 1 Koutky k rozvoji gramotnosti a polytechnického vzdělání, logopedická intervence, relaxační koutky



Charakteristika aktivity:	Rozvíjení základních sociálních dovedností v menší skupině 6-10 dětí formou hry. Obsahem je také rozvoj komunikačních dovedností, koncentrace pozornosti, procvičování paměti, nácvik empatie a sebeovládání, rozvoj spontánní verbální produkce a abstrakce, nácvik asertivity a sebeprosazení. Vhodné také pro děti s vývojovými dysfáziemi a ADHD.
Realizátor:	DDM Mělník
Spolupráce:	MŠ v Mělníku
Indikátor:	Počet dětí z MŠ v ORP Mělník, které se účastní tříměsíčního kurzu
Časový harmonogram:	2017 / 2018 a dále
Rozpočet:	40,- Kč / 60 minut (příp. vyučovací hodina) - na úhradu nákladů: výukové materiály, lektor, prostory Zdroj financování: účastnické poplatky

Tabulka 29: Aktivita-Kurz sociálních dovedností

Číslo a název aktivity:	1.1.3 Polytechnická výchova před školou / za školou
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v předškolním vzdělávání Cíl 1. 1 - Koutky k rozvoji gramotnosti a polytechnického vzdělávání, logopedická intervence, relaxační koutky
Charakteristika aktivity:	Ve školním roce 2017/2018 se realizuje měsíční projekt zaměřený na podporu polytechnické výchovy dětí předškolního věku / tj. před nástupem do povinné školní docházky / PŘED ŠKOLOU / a mimo prostředí formálního vzdělávání / ZA ŠKOLOU. Interaktivní projekt realizovaný v muzeu v rámci programu Velikonoční dávnohrátky. Oživení tradic velikonočních a jarních svátků a současně podpora oživení základních rukodělných výrobních postupů s důrazem na region. Vlastnoruční výroba drobného výrobku / hračky / využití drobného materiálu a nástrojů / náradí / tradiční postup předků /. Spolupracující subjekty projekt podpoří DDM Mělník-polytechnický kroužek-výroba současnými postupy / materiály / srovnání / výstup. ZUŠ Mělník-



	výtvarné zachycení tématu / řemeslo a tradice /. Městská policie Mělník a Policie ČR-bezpečné prostředí při práci / bezpečné chování při práci /.
Realizátor:	Regionální muzeum Mělník, p. o. Středočeského kraje
Spolupráce:	Regionální muzeum Mělník, Dům dětí a mládeže Mělník, Městská policie Mělník, ZUŠ Mělník, ÚO PČR Mělník, Městský úřad Mělník, MAS Vyhlídky
Indikátor:	Přímá účast cílové skupiny na projektu / návštěvnost projektu / evaluace dotazníkovou sondou.
Časový harmonogram:	únor-březen 2018
Rozpočet:	20 000,- Kč Zdroj financování: účastnické poplatky + dotace (pokud nevyjde, pak vlastní zdroje)

Tabulka 30: Aktivita-Polytechnická výchova před školou/za školou

Číslo a název aktivity:	1.2.1 Další vzdělávání pedagogických pracovníků mateřských škol
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v předškolním vzdělávání Cíl 1. 2 – Odborné semináře ve vybraných oblastech vzdělávání
Charakteristika aktivity:	Pedagogičtí pracovníci mateřských škol absolvují akce DVPP v rozsahu 16-40 hodin zaměřené zejména na následující prioritní oblasti: - rozvoj sebepoznání, osobních kvalit, prezentačních dovedností, prohloubení komunikativních a kooperativních dovedností, kompetencí pro vzdělávání bez předsudků a rozvoj profesionální sebereflexe - čtenářská pregramotnost - matematická pregramotnost - inkluze - kompetencemi v oblasti specifik práce s dvouletými dětmi
Realizátor:	Jednotlivé základní školy ve spolupráci se vzdělávacími institucemi
Spolupráce:	Vzdělávací instituce s akreditovanými semináři DVPP



Indikátor:	Počet mateřských škol zapojených do výzvy č. 02_16_022 Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování-šablony pro MŠ a ZŠ pro méně rozvinutý region v prioritní ose 3 OP, které realizují v dotčeném období některou z následujících aktivit: I/2.1 Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ v rozsahu 40 hodin I/2.2 Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ v rozsahu 16 hodin I/2.3 Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ – DVPP v rozsahu 16 hodin I/2.4 Specifika práce pedagoga s dvouletými dětmi v MŠ
Časový harmonogram:	1. 2. 2017 – 31. 8. 2019
Rozpočet:	Dle nákladů na jednotlivé aktivity – financováno EU – OP VVV Předpokládaná částka 250. 000,- Kč

Tabulka 31: Aktivita – Další vzdělávání pedagogických pracovníků mateřských škol

Číslo a název aktivity:	1.3.1 Pořízení moderního IT vybavení, zajištění servisu pro současnou IT techniku v MŠ
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v předškolním vzdělávání Cíl 1. 3 – Modernizace IT vybavení, IT servis
Charakteristika aktivity:	IT vybavení MŠ zastarává, vyžaduje servis a postupnou obnovu a modernizaci. Mateřské školy by uvítaly IT servis sdílený více organizacemi a vypsání nových projektů s cílem nakoupit nové počítače, tablety, projektory, interaktivní tabule apod.
Realizátor:	Jednotlivé MŠ
Spolupráce:	Firmy v regionu, zřizovatelé
Indikátor:	Počet MŠ s modernizovaným IT vybavením



Časový harmonogram:	Školní rok 2017/2018 a dále
Rozpočet:	Dle potřeb jednotlivých MŠ

Tabulka 32: Aktivita-Pořízení moderního IT vybavení, zajištění servisu pro současnou IT techniku v MŠ

Číslo a název aktivity:	2.1.1 Aktivity vedoucí k rozvoji klíčových gramotností – matematická, čtenářská, jazyková
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v základním vzdělávání Cíl 2.1 – Rozvoj gramotností – matematická, čtenářská, polytechnická, jazyková
Charakteristika aktivity:	V rámci varianty a) Čtenářská gramotnost nebo b) Matematická gramotnost plánovat, realizovat (pozorovat) a reflektovat aktivity na podporu ČG/MG v běžné výuce předmětů mimo Český jazyk a literatura/Matematika. Cílem vzájemné spolupráce pedagogů je zlepšit učení každého žáka. Profesní rozvoj pedagogických pracovníků se odehrává bezprostředně ve třídách nebo nad autentickými žákovskými výkony, využívá formu sociálního učení. Bude uplatňován tzv. princip 3 S – společné plánování, společná výuka, společná reflexe. Šablona umožní vytvořit ve školách skupiny aktivních pedagogických pracovníků, kteří se společně zaměří na rozvoj konkrétního aspektu jejich práce. Je vhodná pro pedagogy, kteří chtějí výsledky své práce zlepšovat formami kolegiální podpory. V pojetí šablony jde o společnou/partnerskou práci tří pedagogů, kteří usilují o to, aby se v jejich hodinách každý žák mohl naučit něco hodnotného. Měli by být v partnerském vztahu a navzájem si přinášet užitečné podněty.
Realizátor:	Jednotlivé základní školy
Spolupráce:	Osobnosti z regionu účastníci se setkání v klubech
Indikátor:	Počet základních škol zapojených výzvy č. 02_16_022 Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování-šablony pro MŠ a ZŠ pro méně rozvinutý region v prioritní ose 3 OP, které si navolily některou z následujících aktivit: II/2.11 Tandemová výuka na ZŠ



	II/2.10 Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (pro ZŠ) II/2.13 Nové metody ve výuce na ZŠ (téma: Čtenářská gramotnost, Matematická gramotnost) II/2.12 CLIL ve výuce na ZŠ II/2.9 Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ (Čtenářská gramotnost, Matematická gramotnost)
Časový harmonogram:	1. 2. 2017 – 31. 8. 2019
Rozpočet:	Dle nákladů na jednotlivé aktivity – financováno EU – OP VVV Předpokládaná částka 400. 000,-Kč

Tabulka 33: Aktivity vedoucí k rozvoji klíčových gramotností-matematická, čtenářská, jazyková

Číslo a název aktivity:	2.1.2 Výstup praotce Čecha na Říp
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v základním vzdělávání 2. 1 Rozvoj gramotností-matematická, čtenářská, polytechnická, jazyková
Charakteristika aktivity:	Výukový program pro žáky 1. stupně ZŠ. Hra na Slovany zábavnou formou. Výukový program je zaměřený na podporu čtenářské, matematické a polytechnické gramotnosti. Žáci navíc také získají mnoho historických poznatků o bájném praotci Čechovi, dozvědí se, co je to pověst (literatura), rotunda (základní architektonické prvky), jaká je poloha, původ a význam hory Říp (zeměpis) a jaká je okolní fauna a flora (přírodopis). Předem připravené výukové pracovní listy obsahují plnění úkolů týkajících se všech zmíněných dovedností
Realizátor:	DDM Mělník
Spolupráce:	ZŠ v Mělníku
Indikátor:	Počet žáků, kteří absolvují výukový program
Časový harmonogram:	Školní rok 2017/2018 a dále



Rozpočet:	Poplatek 20,- Kč / žák (výukové materiály, personální zajištění, odměny) + další nutné výdaje: doprava-cca 3.000,- Kč, vstup do Rotundy - 30,- Kč / žák Celkové náklady při 50 žácích (2 třídy, 1 autobus): 5.500,- Kč (110,- Kč / žák) Zdroj financování: účastnické poplatky (rodiče žáků, sponzorské dary, granty)
------------------	--

Tabulka 34: Aktivita – Výstup praotce Čecha na Říp

Číslo a název aktivity:	2.2.1 Aktivity směřující k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v základním vzdělávání Cíl 2.2 – Další vzdělávání pedagogických pracovníků
Charakteristika aktivity:	Vzdělávací akce pro pedagogy tematicky zaměřené v souladu s výstupy dotazníkového šetření MAP pro jednotlivé školy v oblastech inkluze, čtenářské gramotnosti, matematické gramotnosti, mentoringu, cizích jazyků a metody CLIL
Realizátor:	Jednotlivé základní školy
Spolupráce:	Vzdělávací instituce se vzdělávacími programy akreditovanými MŠMT
Indikátor:	Počet základních škol zapojených výzvy č. 02_16_022 Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování-šablony pro MŠ a ZŠ pro méně rozvinutý region v prioritní ose 3 OP, které si navolily šablony Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů ZŠ II/2.1 Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 16 hodin II/2.2 Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 32 hodin II/2.3 Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi – DVPP v rozsahu 32 hodin II/2.4 Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 56 hodin



	II/2.5 Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi – DVPP v rozsahu 56 II/2.6 Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 80 hodin II/2.7 Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi – DVPP v rozsahu 80 hodin II/2.8 Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi – vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin II/2.10 Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (pro ZŠ)
Časový harmonogram:	1. 2. 2017 – 31. 8. 2019
Rozpočet:	Dle rozpočtu jednotlivých aktivit – financováno EU OP VVV Předpokládaná částka: 1. 050. 000,- Kč

Tabulka 35: Aktivita-Aktivity směřující k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků

Číslo a název aktivity:	2.3.1 Budování nových odborných učeben, rekonstrukce stávajících učeben, modernizace jejich vybavení včetně IT techniky
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v základním vzdělávání Cíl 2.3 – Zřízení a vybavení odborných učeben, IT podpora
Charakteristika aktivity:	Základní školy ve spolupráci se zřizovateli zváží možnost zapojení do projektu IROP s cílem vybudovat či modernizovat odborné učebny počítačové, jazykové, polytechnické, chemické, fyzikální, přírodovědné apod. Ředitelé základních škol konstatovali, že IT technika pořízená v roce 2011 z projektu OP VK postupně zastarává a zvyšují se náklady na údržbu a servis. Uvítali by možnost tuto techniku obnovit.
Realizátor:	Jednotlivé základní školy
Spolupráce:	Zřizovatelé



Indikátor:	Počet škol s nově zřízenými nebo modernizovanými odbornými učebnami
Časový harmonogram:	Školní rok 2017/2018 a dále
Rozpočet:	Dle potřeb jednotlivých škol Předpokládaná částka 7.000. 000,- Kč

Tabulka 36: Aktivita-Budování nových odborných učeben, rekonstrukce stávajících učeben, modernizace jejich vybavení včetně IT techniky

Číslo a název aktivity:	3.1.1 Seminář právního vědomí pro pedagogy
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek zájmového a neformálního vzdělávání Cíl 3. 1 - Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborníků neformálního vzdělávání v návaznosti na aktuální potřeby
Charakteristika aktivity:	Seminář pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborníků neformálního vzdělávání v oblasti právního vědomí a podvědomí ve vztahu přenesení získaných vědomostí na další jedince. A to ve formě trestního a přestupkového řízení v návaznosti na zlepšení bezpečnosti ve školách i v dané lokalitě ORP.
Realizátor:	Centrum prevence kriminality Mělník
Spolupráce:	MP Mělník a PČR Mělník
Indikátor:	Proškolení pedagogové.
Časový harmonogram:	Každé pololetí školního roku v roce 2017/2018
Rozpočet:	20. 000,- Kč – účastnické poplatky

Tabulka 37: Aktivita-Seminář právního vědomí pro pedagogy



Číslo a název aktivity:	3.1.2 Vzdělávací semináře pro odborníky neformálního a zájmového vzdělávání
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek zájmového a neformálního vzdělávání Cíl 3. 1 - Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborníků neformálního vzdělávání v návaznosti na aktuální potřeby
Charakteristika aktivity:	Ve školním roce 2017/2018 se uskuteční 4x ročně vzdělávací seminář cílený na další profesní vzdělávání odborníků organizací neformálního a zájmového vzdělávání. Zaměří se na tematiku: „Legislativa v prostředí neformálního a zájmového vzdělávání“. Aktivita cílená na růst kvality oblasti neformálního a zájmového vzdělávání v oblasti právního povědomí / erudovaný lektor / aktualizovaný výklad legislativy / dynamický model vzdělávání s využitím aktivizačních technik.
Realizátor:	MAS Vyhlídky, z.s.
Spolupráce:	Regionální muzeum Mělník, Dům dětí a mládeže Mělník, Městská policie Mělník, ZUŠ Mělník, ÚO PČR Mělník, Městský úřad Mělník
Indikátor:	4x ročně účast při vzdělávacím modulu / dotazníková sonda
Časový harmonogram:	1. 2. 2017 – 31. 8. 2019
Rozpočet:	20. 000,- Kč Zdroj financování: účastnické poplatky + dotace (pokud nevyjde, pak vlastní zdroje)

Tabulka 38: Aktivita-Vzdělávací semináře pro odborníky neformálního a zájmového vzdělávání

Číslo a název aktivity:	3.2.1 Pořízení pomůcek v souladu s moderními trendy za účelem rozšíření portfolia nabízených vzdělávacích aktivit
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek zájmového a neformálního vzdělávání Cíl 3.2 – Tvorba a obnova učebních pomůcek dle aktuálních trendů neformálního vzdělávání
Charakteristika aktivity:	Na setkání pracovní skupiny pro zájmové a neformální vzdělávání identifikovali její zástupci potřebu vytvářet a obnovovat učební pomůcky



	v souladu s moderními trendy v zájmovém vzdělávání za účelem rozšířit a zkvalitnit nabídku volnočasových aktivit. Velmi by uvítali možnost čerpání financí z fondů EU – vypsaní výzvy: tzv. šablony pro zájmové a neformální vzdělávání.
Realizátor:	Organizace zajišťující neformální vzdělávání
Spolupráce:	Zřizovatelé, nadace, soukromé firmy
Indikátor:	Počet nově nabízených aktivit podpořený nově pořízenými / vyrobenými pomůckami
Časový harmonogram:	Školní rok 2017/2018 a dále
Rozpočet:	50. 000,- Kč

Tabulka 39: Aktivita-Pořízení pomůcek v souladu s moderními trendy za účelem rozšíření portfolia nabízených vzdělávacích aktivit

Číslo a název aktivity:	4.1.1 Zřízení bezbariérového přístupu do zvolených objektů mateřských a základních škol a do objektů pro neformální vzdělávání
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Investice do infrastruktury Cíl 4.1 - Bezbariérovost
Charakteristika aktivity:	Zajištění bezbariérového přístupu v několika MŠ a ZŠ, případně i v objektech pro neformální vzdělávání, s dobrou dopravní dostupností pro určitou oblast, umožní-li to technické parametry a památkový úřad.
Realizátor:	Jednotlivé školy
Spolupráce:	Zřizovatelé
Indikátor:	Počet školních budov s nově vybudovaným bezbariérovým přístupem
Časový harmonogram:	Roky 2017, 2018 a dále
Rozpočet:	Dle finanční náročnosti jednotlivých realizací Předpokládaná částka 3. 000. 000,- Kč

Tabulka 40: Aktivita – Zřízení bezbariérového přístupu do zvolených objektů mateřských a základních škol a do objektů pro neformální vzdělávání

Číslo a název aktivity:	4.2.1 Výstavba a modernizace infrastruktury MŠ
--------------------------------	---



Komparace s prioritními oblastmi:	cíli a Investice do infrastruktury Cíl 4.2 – Rozvoj infrastruktury MŠ
Charakteristika aktivity:	Mateřské školy s potřebou rozvoje a modernizace infrastruktury se po konzultaci a ve spolupráci se zřizovateli zapojí, umožní-li to podmínky výzvy, do projektu IROP, případně dalších relevantních projektů vedoucích k rozšíření kapacity a k modernizaci stávajících prostor s cílem zajistit rovný přístup a zlepšovat podmínky pro výchovu a vzdělávání dětí.
Realizátor:	Jednotlivé MŠ
Spolupráce:	Obecní úřady
Indikátor:	Počet MŠ, které využijí finance nad rámec vlastního rozpočtu
Časový harmonogram:	Roky 2017, 2018 a dále
Rozpočet:	Dle jednotlivých realizovaných investičních akcí Předpokládaná částka 2. 000. 000,- Kč

Tabulka 41: Aktivita-Výstavba a modernizace infrastruktury MŠ

Číslo a název aktivity:	4.3.1 Výstavba a modernizace infrastruktury ZŠ
Komparace s prioritními oblastmi:	cíli a Investice do infrastruktury Cíl 4.3 – Rozvoj infrastruktury ZŠ
Charakteristika aktivity:	Základní školy se dle potřeby a v případě splnění povinných podmínek zapojí do výzvy Ministerstva pro místní rozvoj ČR č. 46 „Infrastruktura základních škol“ (současně je vyhlášena výzva č. 47 „Infrastruktura základních škol (SVL)“) k podávání žádostí o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu, specifického cíle 2.4 „Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení“, jejíž podpora je zaměřena zejména na stavby a stavební práce spojené s výstavbou a modernizací infrastruktury základních škol - odborných učeben, a to ve vazbě na klíčové kompetence (tj.: cizí jazyky, přírodní vědy, technické a řemeslné obory, práce s digitálními technologiemi) a také nákup potřebného vybavení s vazbou na klíčové kompetence. Hlavní zaměření projektu musí být cíleno na rozvoj klíčových kompetencí či budování bezbariérovosti škol. Ve výzvě určené pro správní obvody obcí s rozšířenou působností, kde se nacházejí sociálně vyloučené lokality



	(SVL), je také možné realizovat projekty na rozšiřování kapacit kmenových učeben. V rámci hlavního zaměření projektu lze jako doplňkovou aktivitu zajistit vnitřní konektivitu školy a připojení k internetu či nakupovat potřebné kompenzační pomůcky.
Realizátor:	Jednotlivé ZŠ
Spolupráce:	Obecní úřady, firmy podílející se na realizaci stavebních úprav
Indikátor:	Počet škol podpořených ve výzvách IROP
Časový harmonogram:	Školní roky 2017/2018 a 2018/2019
Rozpočet:	Dle rozpočtu jednotlivých investic – financováno EU, FINANČNÍ spoluúčast zřizovatelů nad rámec běžného rozpočtu ZŠ Předpokládaná částka: 3. 000. 000,- Kč

Tabulka 42: Aktivita-Výstavba a modernizace infrastruktury ZŠ

Číslo a název aktivity:	5.1.1 Vznik dočasných pracovních pozic v MŠ a ZŠ v souvislosti s inkluzí a podporou žáků se SVP
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro všechny 5. 1. Podpora žáků se SVP, personální zabezpečení inkluze
Charakteristika aktivity:	Mateřské a základní školy využijí v co největší možné míře dočasnou personální podporu z OP VVV pro oblast inkluze v souladu se svými definovanými potřebami a dle výsledků výstupu z dotazníkového šetření potřeb základních škol v rámci projektu MAP OP VVV a zřídí některou z následujících pracovních pozic: školní asistent, školní speciální pedagog, školní psycholog či sociální pedagog s cílem vytvářet podnětné prostředí pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, pro žáky ze znevýhodněného sociokulturního prostředí a další.
Realizátor:	Jednotlivé ZŠ a MŠ
Spolupráce:	Úřad práce
Indikátor:	Počet škol, které využijí k personálnímu zabezpečení inkluze, a tím i k podpoře žáků se SVP, některou z následujících aktivit výzvy č. 02_16_022 Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování-šablony pro MŠ a ZŠ pro méně rozvinutý region v prioritní ose 3 OP:



	I/1.1 Školní asistent – personální podpora MŠ I/1.2 Školní speciální pedagog – personální podpora MŠ I/1.3 Školní psycholog – personální podpora MŠ I/1.4 Sociální pedagog – personální podpora MŠ II/1.1 Školní asistent – personální podpora ZŠ II/1.2 Školní speciální pedagog – personální podpora ZŠ II/1.3 Školní psycholog – personální podpora ZŠ II/1.4 Sociální pedagog – personální podpora ZŠ
Časový harmonogram:	1. 2. 2017 – 31. 8. 2019
Rozpočet:	Dle rozpočtu jednotlivých aktivit – financováno EU OP VVV Předpokládaná částka: 6. 000. 000,- Kč

Tabulka 43: Aktivita – Vznik dočasných pracovních pozic v MŠ a ZŠ v souvislosti s inkluzí a podporou žáků se SVP

Číslo a název aktivity:	5.1.2 Skáčíme s radostí
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro všechny 5. 1 Podpora žáků se SVP, personální zabezpečení inkluze
Charakteristika aktivity:	Pohybová aktivita předškolních dětí, žáků ZŠ (včetně žáků se SVP). Zábavný druh kolektivního cvičení na jumping trampolínkách přínosný pro všechny žáky: • atraktivní pohybová aktivita • zlepšení fyzické kondice • zapojení příliš pohybově nenadaných dětí • zlepšení koordinace pohybu • zábavný druh relaxace
Realizátor:	DDM Mělník
Spolupráce:	MŠ a ZŠ v Mělníku
Indikátor:	Děti z MŠ a žáci ze ZŠ se nepravidelně účastní jednotlivých hodin na jumping trampolínkách



Časový harmonogram:	2017 / 2018 a dále
Rozpočet:	30,- Kč / dítě či žák / hodina Zdroj financování: účastnické poplatky

Tabulka 44: Aktivita-Skáčeme s radostí

Číslo a název aktivity:	5.2.1 Výukový program Dopravní výchovy
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro všechny 5. 2 - Pozitivní klima ve škole, bezpečné prostředí
Charakteristika aktivity:	Dopravní výchova hrou s opakováním dopravních značek, křižovatek a praktické procvičování dopravní výchovy z prvního stupně ZŠ (průkaz cyklisty), a to z důvodu bezpečnějšího provozu v dané lokalitě. Příprava využitelná pro první část autoškoly. Pomůcky pro výuku budou zapůjčeny z MÚ Mělník (prostřednictvím spolupráce s paní Bc. Irenou Podivínskou, DiS. - vedoucí úseku terénní sociální práce, manažer prevence kriminality).
Realizátor:	Centrum prevence kriminality Mělník
Spolupráce:	MP Mělník, PČR Mělník, MÚ Mělník a DDM Mělník
Indikátor:	Počet žáků, kteří absolvují výukový program
Časový harmonogram:	Školní rok 2017/2018
Rozpočet:	Personální zajištění, potřebný materiál, odměny pro účastníky. Zdroj financování: účastnické poplatky 30,- Kč / žáka Případně granty / nadační prostředky

Tabulka 45: Aktivita-Výukový program Dopravní výchovy



Číslo a název aktivity:	5.3.1 Mělnická talentmánie	
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro všechny 5. 3 Podpora nadaných žáků	
Charakteristika aktivity:	Soutěž žáků ZŠ z ORP Mělník organizovaná jednou ročně. Zahrnuje hudební, pohybovou a kreativní oblast. Každá škola je limitována počtem žáků, které může přihlásit. Hudební oblast: hra na nástroje, zpěv Pohybová oblast: tanec, sportovní gymnastika apod. Kreativní oblast: výtvarné práce, výrobky z různých materiálů Každou kategorii hodnotí odborná porota. Vítězové obdrží odměny. Soutěž budou provázet také workshopy, během nichž soutěžící mohou dále pracovat na svém nadání, odhalí své nedostatky a zjistí možnosti, jak je odstranit. Soutěž motivuje žáky k činnosti a dalšímu rozvoji, odhaluje skryté talenty, dává žákům osobní zkušenost prezentace na veřejnosti.	
Realizátor:	DDM Mělník ve spolupráci se ZUŠ Mělník a Regionálním muzeem Mělník	
Spolupráce:	ZUŠ, RMM, ZŠ v Mělníku	
Indikátor:	Počet účastníků	
Časový harmonogram:	2018 a dále	
Rozpočet:	Varianta č. 1 - soutěž ve 3 dnech na 3 různých místech podle kategorií: Pronájem: 20. 000,- Kč (MKD, tělocvična, RMM) Ozvučení: 12. 000,- Kč Technika, materiál: 6. 000,- Kč Personální zajištění: 24. 000,- Kč Občerstvení, odměny: 10. 000,- Kč	Varianta č. 2 - soutěž v 1 den na 1 místě (omezené možnosti, existuje vhodný prostor?): Pronájem: 10. 000,- Kč Ozvučení: 5. 000,- Kč Technika, materiál: 5. 000,- Kč Personální zajištění: 12. 000,- Kč Občerstvení, odměny: 7. 000,- Kč



	Doprava: 3. 000,- Kč CELKEM: cca 75. 000,- Kč Zdroj financování: startovné, sponzoring, dotace	Doprava: 1. 000,- Kč CELKEM: cca 40. 000,- Kč Zdroj financování: startovné, sponzoring, dotace
--	---	---

Tabulka 46: Aktivita-Mělnická talentmánie

Číslo a název aktivity:	5.3.2 Předmětové soutěže pro žáky ZŠ
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro všechny 5. 3 Podpora nadaných žáků
Charakteristika aktivity:	Hostitelská škola připraví a realizuje ve spolupráci s dalšími základními školami každý školní rok alespoň dvě předmětové soutěže zaměřené na některou z následujících oblastí: český jazyk a literatura, čtenářská gramotnost, matematická gramotnost, cizí jazyky, přírodní vědy.
Realizátor:	ZŠ Mělník, Jaroslava Seiferta 148, příspěvková organizace
Spolupráce:	Ostatní ZŠ v ORP Mělník
Indikátor:	Počet žáků zapojených do předmětových soutěží
Časový harmonogram:	Školní rok 2017/2018 a dále
Rozpočet:	10. 000,- Kč (organizační zajištění, příprava materiálů, pomůcky, odměny pro soutěžící) Zdroj financování: sponzorské dary, zájmová sdružení a spolky – Klub rodičů a přátel školy, nadace

Tabulka 47: Aktivita-Předmětové soutěže pro žáky ZŠ



Číslo a název aktivity:	6.1.1 Poradenství a proškolení v problematických oblastech
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Rozvoj spolupráce zapojených organizací 6.1 – Poradenské středisko
Charakteristika aktivity:	Vedoucí pracovníci definují problémové oblasti (legislativa, inkluze, kariérní řád, administrativa, projektové žádosti, řízení projektů apod.), ke kterým by uvítali poradenskou činnost. Místní akční skupina se pokusí zajistit fundované poradenství pro danou oblast formou semináře, workshopu, diskuzního panelu, přednášky, prezentace apod. Mezi řediteli mateřských a základních škol je poptávka po vybudování poradenského střediska v ORP Mělník, které by vzdělávacím institucím poskytovalo trvalou podporu ve výše uvedených problematických oblastech.
Realizátor:	MAS Mělník
Spolupráce:	Vedoucí pracovníci, případně i další pracovníci základních škol Vzdělávací instituce Školská poradenská zařízení KÚ Středočeského kraje MŠMT ČR
Indikátor:	Počet zapojených pracovníků dle prezenčních listin
Časový harmonogram:	1. 2. 2017 – 31. 8. 2019
Rozpočet:	financováno z projektu MAP ORP Mělník

Tabulka 48: Aktivita – Poradenství a proškolení v problematických oblastech



Číslo a název aktivity:	6.2.1 Setkání ředitelů MŠ, ZŠ
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Rozvoj spolupráce zapojených organizací Cíl 6. 2 - Sdílení příkladů dobré praxe, vzájemná spolupráce MŠ, ZŠ, organizací neformálního a zájmového vzdělávání a jejich zřizovatelů
Charakteristika aktivity:	Výměna příkladů dobré praxe MŠ, ZŠ. Zhodnocení uskutečněných aktivit. Řešení aktuálních témat. Plánování společných akcí a aktivit.
Realizátor:	MAS Vyhlídky, z.s.
Spolupráce:	Ředitelé, případně zástupci MŠ a ZŠ z regionu
Indikátor:	Setkání ředitelů (resp. zástupců) jmenovaných organizací 2x ročně
Časový harmonogram:	2017 a dále
Rozpočet:	450,- Kč / 2-3 hod. setkání Zdroj financování: dotace, vlastní zdroje

Tabulka 49: Aktivita-Setkání ředitelů MŠ, ZŠ

Číslo a název aktivity:	6.2.2 World Café
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Rozvoj spolupráce zapojených organizací Cíl 6. 2 - Sdílení příkladů dobré praxe, vzájemná spolupráce MŠ, ZŠ, organizací neformálního a zájmového vzdělávání a jejich zřizovatelů
Charakteristika aktivity:	Ve školním roce se uskuteční 2x ročně setkání představitelů zaangažování organizací neformálního a zájmového vzdělávání se zástupci mateřských a základních škol z ORP Mělník a zřizovatelů formou World Café. Prostřednictvím této metody bude docházet ke sdílení zkušeností a názorů, hledání odpovědí na předem definované otázky např. v otázkách společných projektů, reakcí na aktuální problémy, dalšího vzdělávání aj.
Realizátor:	MAS Vyhlídky, z.s.
Spolupráce:	MŠ v ORP Mělník, ZŠ v ORP Mělník, Regionální muzeum Mělník, Dům dětí a mládeže Mělník, Městská policie Mělník, ZUŠ Mělník, ÚO PČR Mělník, Městský úřad Mělník



Indikátor:	Počet uskutečněných setkání za školní rok
Časový harmonogram:	Školní roky 2017/2018 a 2018/2019
Rozpočet:	1. 000,- Kč Zdroj financování: dotace, případně vlastní zdroje

Tabulka 50: Aktivita-World Café

KONKRÉTNÍ AKTIVITY PRACOVNÍCH SKUPIN PLÁNOVANÉ NA OBDOBÍ 2020/2021

PRACOVNÍ SKUPINA PRO ČTENÁŘSKOU GRAMOTNOST

Termín:	Září–listopad 2020
Číslo a název aktivity:	2.1.1 Aktivity vedoucí k rozvoji klíčových gramotností – matematická, čtenářská, jazyková
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v základním vzdělávání Cíl 2.1 – Rozvoj gramotností – matematická, čtenářská, polytechnická, jazyková
Charakteristika realizované aktivity:	Aktivita „ čtenářská gramotnost a společenské chování “ je určena pro cílovou skupinu dětí mateřských škol a žáků prvního stupně ZŠ. Na základě četby dětské knihy (např. Ladislav Špaček“ Dědečku, vyprávěj; Ivona Březinová: Neotesánek; některá z knih Kláry Smolíkové). Žáci prvního stupně ZŠ budou předčítat dětem z MŠ. Následně společně vytvoří leporelo o společenském chování.
Realizace:	Zapojení pedagogové na MŠ a ZŠ

Tabulka 51: Aktivita-Čtenářská gramotnost a společenské chování

Termín:	Prosinec 2020–únor 2021
Číslo a název aktivity:	2.1.1 Aktivity vedoucí k rozvoji klíčových gramotností – matematická, čtenářská, jazyková
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v základním vzdělávání Cíl 2.1 – Rozvoj gramotností – matematická, čtenářská, polytechnická, jazyková
Charakteristika realizované aktivity:	Aktivita „ tvořivé psaní “. Na základě čtenářských zkušeností, zadaných témat a žánrů žáci zpracují vlastní příběh. Příběhy vyhodnotí odborná porota a nejlepší práce budou odměněny.
Realizace:	Zapojení pedagogové a žáci prvního a druhého stupně ZŠ

Tabulka 52: Aktivita-Tvořivé psaní



Termín:	Březen–květen 2021
Číslo a název aktivity:	2.1.1 Aktivity vedoucí k rozvoji klíčových gramotností – matematická, čtenářská, jazyková
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v základním vzdělávání Cíl 2.1 – Rozvoj gramotností – matematická, čtenářská, polytechnická, jazyková
Charakteristika realizované aktivity:	Aktivita „ čtení v Dětském rádiu Mělník “ navazuje na aktivitu „ tvořivé psaní “. Úspěšné výstupy z aktivity „tvořivé psaní“ budou žáci prezentovat ve vysílání Dětského rádia Mělník.
Realizace:	Zapojení pedagogové a žáci prvního a druhého stupně ZŠ

Tabulka 53: Aktivita-Čtení v dětském rádiu Mělník

PRACOVNÍ SKUPINA PRO MATEMATICKOU GRAMOTNOST

Číslo a název aktivity:	2.1.1. Aktivity vedoucí k rozvoji klíčových gramotností - matematická, čtenářská, jazyková
Aktivita:	Seminář pro pedagogy základních škol – Matematická gramotnost Hry ve vyučování na ZŠ-nejen v matematice II. část
Komparace s prioritami, cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v základním vzdělávání Cíl 2.1 Rozvoj matematické gramotnosti
Charakteristika:	Seminář pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborníků v oblasti matematické gramotnosti. Pokračování semináře II. Částí
Realizátor:	PS matematické gramotnosti prostřednictvím NIDV
Spolupráce:	NIDV Středočeský kraj Školy regionu MAP II.
Indikátor:	Proškolení pedagogové (max počet 25)
Časový harmonogram:	Říjen–listopad 2020
Rozpočet:	Předpoklad 20 000 Kč

Tabulka 54: Aktivita-Seminář pro pedagogy základních škol

Číslo a název aktivity:	2.1.1. Aktivity vedoucí k rozvoji klíčových gramotností - matematická, čtenářská, jazyková
Aktivita:	Vánoční turnaj v deskových hrách pro MŠ a ZŠ
Komparace s prioritami, cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v základním vzdělávání Cíl 2.1 Rozvoj matematické gramotnosti
Charakteristika:	Cílem vzájemné spolupráce pedagogů při přípravě žáků na turnaj v deskových hrách mezi jednotlivými základními a mateřskými školami pro ORP Mělník.



Realizátor:	Pracovní skupina MG
Spolupráce:	Základní škola Mělník, Jaroslava Seiferta 148, p.o.
Indikátor:	Žáci mateřských a základních škol
Časový harmonogram:	Prosinec 2020
Rozpočet:	15 000 Kč

Tabulka 55: Vánoční turnaj v deskových hrách pro MŠ a ZŠ

Číslo a název aktivity:	2.1.1. Aktivita vedoucí k rozvoji klíčových gramotností - matematická, čtenářská, jazyková
Aktivita:	Projektové vyučování v přírodě „Cesta hořínským parkem“
Komparace s prioritami, cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v základním vzdělávání Cíl 2.1. Rozvoj matematické gramotnosti
Charakteristika:	Využití nových metod ve vyučování – projektové vyučování v přírodě se zapojením praktických dovedností z oblasti matematické gramotnosti v rámci mezipředmětových vztahů matematika x přírodověda, prvouka
Realizátor:	PS matematické gramotnosti
Spolupráce:	OÚ Hořín
Indikátor:	Žáci mateřských a základních škol
Časový harmonogram:	Duben 2021
Rozpočet:	Předpoklad 20 000 Kč - příprava a nákup pomůcek a materiálu a jejich tisk - ceny pro vítěze a zúčastněné - dle přihlášených škol - podrobný rozpočet bude dodán

Tabulka 56: Aktivita-Projektové vyučování v přírodě



PRACOVNÍ SKUPINA PRO NEFORMÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Termín:	První pololetí školního roku 2020 / 2021
Číslo a název aktivity:	3.1.1. Seminář právního vědomí pro pedagogy
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek ve školním vzdělávání Cíl 3. 1 – Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborníků neformálního vzdělávání
Charakteristika realizované aktivity:	Seminář pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborníků neformálního vzdělávání v oblasti právního vědomí a povědomí ve vztahu přenesení získaných vědomostí na další jedince. A to ve formě trestního a přestupkového řízení v návaznosti na zlepšování bezpečnosti ve školách i v dané lokalitě. Bude pokračovat pro další zájemce v prostředí škol, případně bude místo upřesněno.
Realizace:	Kpt. Mgr. Tomáš Svoboda, prap. Radka Havelková, DiS

Tabulka 57: Aktivita-Seminář právního vědomí pro pedagogy

Termín:	První pololetí školního roku 2020 / 2021
Číslo a název aktivity:	3.1.2. Vzdělávací semináře pro odborníky neformálního a zájmového vzdělávání-Sebeobrana pro pedagogické pracovníky z pohledu prevence
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek zájmového a neformálního vzdělávání Cíl 3. 1 – Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborníků neformálního vzdělávání v návaznosti na aktuální potřeby
Charakteristika realizované aktivity:	Seminář pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti předcházení možného, jak verbálního, tak fyzického útoku na půdě školy, zlepšení komunikace pro vyhnutí e konfliktu, názorné příklady z praxe a nedílnou součástí i praktická ukázka sebeobrany v případě vyhození situace. Poznámka: Původní téma aktivity Legislativa v prostředí neformálního a zájmového vzdělávání cílená na rozhled v oblasti právní povědomí koresponduje náplní a tematicky s aktivitou 3.1.1. Seminář právního vědomí pro pedagogy. Riziko duplicity.
Realizace:	prap. Radka Havelková, DiS; kpt. Mgr. Tomáš Svoboda

Tabulka 58: Aktivita-Vzdělávací semináře pro odborníky neformálního a zájmového vzdělávání



Termín:	Únor-březen 2021
Číslo a název aktivity:	1.1.3. Polytechnická výchova před / za školou
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v předškolním vzdělávání Cíl 1. 1 – Koutky k rozvoji gramotnosti a polytechnického vzdělávání, logopedická intervence, relaxační koutky
Charakteristika realizované aktivity:	Znovu realizace projektu na podporu polytechnické výchovy dětí předškolního (tj. před nástupem do povinné školní docházky „PŘED ŠKOLOU“), dále také školního věku, a mimo prostředí formálního vzdělávání („ZA ŠKOLOU“). V rámci preventivních opatření kvůli výskytu pandemie koronaviru (Covid – 19) a uzavření škol a kulturních institucí bylo realizováno pouze patnáct programů (šestidenní projekt). Projekt bude realizován vázaně na výroční obyčejový cyklus ve školním roce 2020 / 2021 přednostně pro školy, které jej měly absolvovat letos. Interaktivní projekt bude uskutečněn v muzeu v rámci programu Velikonoční dávnohrátky aneb Děti, přišel jara čas
Realizace:	Mgr. Jitka Králová

Tabulka 59: Aktivita-Polytechnická výchova před/za školou

Termín:	Únor-březen 2021
Číslo a název aktivity:	1.1.3. Polytechnická výchova před / za školou Výtvarná soutěž Objev krásu starých časů
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v předškolním vzdělávání Cíl 1. 1 – Koutky k rozvoji gramotnosti a polytechnického vzdělávání, logopedická intervence, relaxační koutky
Charakteristika realizované aktivity:	Znovu realizace doprovodné výtvarné soutěže k projektu na podporu polytechnické výchovy Objev krásu starých časů. V rámci preventivních opatření kvůli výskytu pandemie koronaviru (Covid – 19) a uzavření škol a kulturních institucí nebyla soutěžní výstava s vyhodnocením nejlepších děl letos realizována. Spolupráce se Základní školou Jaroslava Seiferta Mělník (školní družina).
Realizace:	Martina Šmídová, Mgr. Jitka Králová

Tabulka 60: Aktivita-Výtvarná soutěž

Termín:	Květen 2021
Číslo a název aktivity:	3.2.1. Pořízení pomůcek v souladu s moderními trendy za účelem rozšíření portfolia nabízených vzdělávacích aktivit
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Zvyšování kvality a zlepšování podmínek zájmového a neformálního vzdělávání Cíl 3. 2 – Tvorba a obnova učebních pomůcek dle aktuálních trendů neformálního vzdělávání
Charakteristika realizované aktivity:	Na setkání pracovní skupiny pro zájmové a neformální vzdělávání identifikovali její zástupci potřebu vytvářet a obnovovat učební



	pomůcky v souladu s moderními trendy v zájmovém vzdělávání za účelem rozšířit a zkvalitnit nabídku volnočasových aktivit. V březnu 2020 proběhla fáze přípravy, návrhu nové obsahové a grafické podoby badatelských listů pro předškolní a mladší školní věk pro program Projďte se Mělníkem s kocourkem Švarčíkem (realizátor Regionální muzeum Mělník) s cílem podpory společenskovední regionální výchovy. V rámci preventivních opatření kvůli výskytu pandemie koronaviru (Covid – 19) a uzavření škol a kulturních institucí nebyly inovativní badatelské listy spuštěny do praxe. Tato fáze a následné vyhodnocení se posouvá do následujícího školního roku.
Realizace:	Mgr. Jitka Králová

Tabulka 61: Pořízení pomůcek v souladu s moderními trendy za účelem rozšíření portfolia nabízených vzdělávacích aktivit

Termín:	prosinec 2020
Číslo a název aktivity:	5.3.1. Mělnická talentmánie – HUDEBNÍ A POHYBOVÁ OBLAST
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro všechny Cíl 5.3 Podpora nadaných žáků
Charakteristika realizované aktivity:	Soutěž žáků ZŠ z ORP Mělník organizovaná jednou ročně. Zahrnuje hudební, pohybovou a kreativní oblast. Každá škola je limitována počtem žáků, které může přihlásit (2 žáci ze 4. a 5. tříd ZŠ). Škola přihlásí své žáky na základě výsledků školního kola, které bude v jejich vlastní režii. Žáci budou soutěžit ve volné disciplíně z hudební (např. hra na nástroj či zpěv), pohybové (taneční, sportovní či bojová umění) nebo jinak kreativní oblasti. Každou kategorii bude hodnotit odborná porota. Vítězové obdrží odměny. Soutěžícím bude nabídnuta možnost další konzultace s odbornou porotou pro jejich další osobní rozvoj. Soutěž motivuje žáky k činnosti a dalšímu rozvoji, odhaluje skryté talenty, dává žákům osobní zkušenost prezentace na veřejnosti. Realizace Dům dětí a mládeže Mělník ve spolupráci s dalšími subjekty. Konzultace s odborem školství Města Mělníka.
Realizace:	Mgr. Helena Jiráčková

Tabulka 62: Aktivita-Mělnická talentmánie (hudební a pohybová oblast)

PRACOVNÍ SKUPINA PRO ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI

Termín:	Září-prosinec 2020
Číslo a název aktivity:	5.3.1. Mělnická talentmánie – VÝTVARNÁ OBLAST
Komparace s prioritními cíli	Vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro všechny Cíl 5.3 Podpora nadaných žáků



a oblastmi:	
Charakteristika realizované aktivity:	Soutěž žáků 1. stupně ZŠ z ORP Mělník zahrnuje výtvarnou a kreativní oblast. Pracovní skupina stanoví soutěžní téma. Škola přihlásí své žáky na základě výsledků školního kola, které bude v jejich vlastní režii. Každou kategorii bude hodnotit odborná porota. Vítězové obdrží odměny. Soutěžícím bude nabídnuta možnost další konzultace s odbornou porotou pro jejich další osobní rozvoj. Soutěž motivuje žáky k činnosti a dalšímu rozvoji, odhaluje skryté talenty, dává žákům osobní zkušenost prezentace výtvarných děl na výstavě pro veřejnost.
Realizace:	Pracovní skupina pro rovné příležitosti

Tabulka 63: Mělnická talentmánie (výtvarná oblast)

Termín:	Březen–červen 2021
Číslo a název aktivity:	6.3 Azylový dům – podpora zdravého životního stylu, příprava na školní docházku, smysluplné trávení volného času
Komparace s prioritními cíli a oblastmi:	Vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro všechny Cíl 6. 3 Azylový dům Cíl 5.4 Podpora osobnostního rozvoje a poznání žáků, prevence rizikového chování
Charakteristika realizované aktivity:	Aktivita realizovaná pro žáky mělnických mateřských a základních škol a jejich rodiče, kteří pobývají v mělnických azylových domech, se zaměřuje na rozvoj jejich sociálních dovedností, podporu zdravého životního stylu, smysluplné trávení volného času a prevenci rizikového chování. Probíhá formou workshopů, zábavných tematických vzdělávacích aktivit.
Realizace:	Pracovní skupina pro rovné příležitosti

Tabulka 64: Aktivita-Azylový dům

Komentář k tabulkám s aktivitami:

Od školního roku 2016/2017 již funguje mezi základními školami spolupráce, která vzešla ze setkávání pracovní skupiny. Vedení několika zapojených škol umožnilo vzájemné hospitace pedagogů různých škol, sdílení dokumentace, zkušeností a příkladů dobré praxe. Tato aktivita je přínosná a nevyžaduje žádné finanční prostředky.

V ORP Mělník se nachází několik škol, které by měly zájem čerpat finance z IROP na zřízení a vybavení odborných učeben pro polytechnické vzdělávání, pro výuku fyziky, chemie a jazykových učeben, ale nesplňují podmínku bezbariérovosti (historické památkově chráněné budovy v centru města, technické parametry budovy neumožňují bezbariérovou úpravu apod.). Uvítali bychom vypsání projektů i pro tyto školy, jejichž žáci jsou v tomto ohledu diskriminováni.



2.1. Navazující aktivity-identifikované potřeby s výhledem do roku 2022

Pro další období (s výhledem až do roku 2022) se MAS pro ORP Mělník ztotožňuje s výstupy dotazníkového šetření pro MAS a nositele MAP, do něhož se zapojila polovina ORP. Preferovanými oblastmi pro ORP Mělník, do kterých by bylo v následujících letech potřeba investovat, jsou dle názoru členů pracovních skupin následující (jednotlivé body a komentáře pod tématy byly upraveny a doplněny na základě diskuze pracovních skupin MŠ, ZŠ, zřizovatelů a neformálního vzdělávání):

2.1.1. Mateřské školy

1) **Pokračující (návazná) personální podpora MŠ**-školní asistent, speciální pedagog, psycholog, sociální pedagog, chůva – současné čerpání z OP VVV pokryje personální zabezpečení maximálně do srpna 2019, možnost sdílených pracovníků (např. psycholog) pro více MŠ

Forma: šablona, příp. v některých případech i implementace MAPu (např. u sdílení pracovníků)

2) **Podpora nákupu vybavení MŠ** (drobné výdaje)

- didaktické pomůcky
- hračky, stavebnice
- výtvarné materiály
- malé herní prvky (zahradka), nábytek
- vzdělávací prvky

Forma: šablona

3) **Podpora nákupu (pořízení) pomůcek pro integrované žáky a kompenzačních pomůcek**

Forma: šablona

4) **Vybavení pro polytechnickou výuku**

- tvůrčí vybavení, hry
- vybavení školní dílny
- konstruktivní stavebnice
- dětská dílna, nářadí
- jednoduché experimenty

Forma: šablona



5) Podpora venkovní výuky a ekologických programů

- výlety do přírody, environmentální výchova

Forma: šablona, implementace MAPu (šablona v případě aktivity školy, implementace MAPu v případě projektů spolupráce)

6) Podpora vzdělávání pedagogů v oblasti práce s PC a VT, jazykové kurzy, zdravý životní styl, matematická a čtenářská gramotnost, nové výukové metody, primární prevence

- prevence šikany
- inkluze
- environmentální výchova
- polytechnická vzdělávání
- hry v MŠ
- práce s PC
- práce s dvouletými dětmi
- logopedické kurzy
- aktivity v přírodě

Forma: šablona (DVPP)

7) Podpora logopedie v MŠ

- logopedický asistent, jeho podpora
- logopedické pomůcky (zrcátko apod.)
- kurzy (rozšiřující kurzy a kurzy výuky novinek)
- výjezdy akreditovaných logopedů do terénu (problém s dostupností klinických logopedů pro obyvatele odlehlých lokalit)

Forma: šablona

8) Podpora spolupráce a výměny zkušeností mezi MŠ

- včetně přeshraniční a mezinárodní
- včetně účasti dětí, nejen výměna zkušeností mezi pedagogy, ale zaplatit i výjezd dětí



Forma: šablona, implementace MAP

9) Podpora aktivit-kulturních akcí s dětmi

- možnost zaplatit dětem kulturní akce – vzdělávací pořady, koncerty, divadelní představení, filmová představení, pořady zaměřené na primární prevenci

Forma: šablona, implementace MAP

10) Podpora výuky cizích jazyků

- pro děti i pro pedagogy

Forma: šablona nebo implementace. Pokud se jedná o výuku cizích jazyků pro pedagogy, patří to do bodu č. 6 (DVPP). Pokud se jedná o výuku dětí v MŠ, je to šablona nebo implementace MAPu. Diskutovaný problém: nelze ze šablon podporovat kroužky, nutno koncipovat jinak, např. úpravou ŠVP.

11) Podpora sdílení zkušeností spoluprací pedagogů, stínováním, tandemové výuky: 53 %

Náměty k výše uvedené aktivitě:

- financovat i zástupy a suply
- vzájemná hospitace
- stáže, sdílení v oblasti inkluze
- odborné vedení

Forma: šablona nebo implementace

12) Obnova, modernizace a správa IT vybavení

- IT vybavení pořízené na začátku 21. století již dosluhuje, vyžaduje výměnu za nové, správa a opravy stávajícího zařízení jsou finančně a personálně náročné

Forma: šablon

2.1.2. Základní školy

1) Navazující (soustavná) personální podpora ZŠ-školní asistent, speciální pedagog, psycholog, sociální pedagog

- školní psycholog, asistent
- suplující pedagogové
- vychovatelka ve školní družině



- školní asistent pro komunikaci s rodiči a pro administrativní práci

Forma: šablona

2) Podpora venkovní výuky a environmentálních programů

- výlety do přírody, projekty, environmentální projekty a programy

Forma: šablona nebo implementace, podle toho, zda se jedná o aktivitu školy nebo o projekt spolupráce

3) Podpora nákupu vybavení školy (drobné výdaje)

- nábytek, herní venkovní prvky
- čtenářský koutek
- pomůcky pro mimoškolní výchovu
- knihy
- interaktivní pomůcky
- výtvarné pomůcky
- hudební nástroje

Forma: šablona

4) Vybavení pro polytechnickou výuku

- stavebnice (mechanické, magnetické, elektro...)
- modernizace školních dílen
- interaktivní tabule, pomůcky
- sady na pokusy – chemie, fyzika
- využití školních zahrad

Forma: šablona

5) Podpora výuky cizích jazyků

- jazykové kurzy pro pedagogy
- zahraniční jazykové kurzy, stáže a zájezdy pro žáky i učitele



Forma: šablona

6) Podpora digitálních kompetencí, pořízení nového IT vybavení, správa a údržba stávajícího IT vybavení

- IT vybavení, vybavení PC učeben
- tvorba digitálních učebních materiálů a práce s nimi
- vzdělávání v této oblasti
- možnost volitelných předmětů

7) Podpora nákupu (pořízení) pomůcek a kompenzačních pomůcek

- didaktické materiály
- učebnice, tablety, moderní pomůcky
- sportovní náčiní
- moderní digitální technologie

Forma: šablona

8) Podpora vzdělávání pedagogů v oblasti práce s PC a VT, jazykové kurzy, zdravý životní styl, matematická a čtenářská gramotnost, nové výukové metody

Náměty k výše uvedené aktivitě:

- sdílení dobré praxe
- kurzy zaměřené na různá témata
- osobnostní rozvoj učitelů
- práce s PC
- školní šikana, klima třídy

Forma: šablona

9) Podpora zájmových činností a systematické práce s nimi ve firmách v okolí školy, vč. exkurzí do firem: 81 %

Forma: implementace (nositelem může být např. hospodářská komora nebo jiná profesní organizace. Tento druh organizací není nyní uveden v oprávněných žadatelích ve výzvě na implementaci MAPu).



10) Podpora spolupráce a výměny zkušeností

- mezinárodní pro učitele i žáky

Forma: šablona nebo implementace

11) Finanční prostředky na zaměstnání rodilého mluvčího pro výuku jazyků

Forma: šablona

12) Podpora preventivních programů ve škole

- programy a pořady od externích organizací
- adaptační pobyty
- zážitkové pobyty
- programy na tmelení kolektivů a vytváření pozitivního klimatu

Forma: šablona

13) Podpora aktivit kulturních akcí s žáky

- zájezdy na divadelní představení, koncerty, výstavy, přednášky, besedy, návštěva významných památek
- materiální podpora vlastních kulturních akcí – vystoupení žáků (kulisy, kostýmy, pomůcky, hudební nástroje apod.)

Forma: šablona, implementace MAP

14) Navazující podpora sdílení zkušeností spoluprací pedagogů, stínováním, realizací tandemové výuky

(návaznost na současné „šablony“ OP VVV)

- spolupráce se školami
- kreativní postupy
- sdílení zkušeností
- tandemová výuka (vyšší dotace)

Forma: šablona nebo implementace, záleží, v jakém rozsahu

15) Podpora posílení týmové spolupráce v pedagogickém týmu



- týmová práce
- teambuilding
- víkendové akce

Forma: šablona, implementace, záleží na rozsahu

16) Podpora logopedických kompetencí školy

Forma: šablona (např. DVPP pro učitele prvních tříd ZŠ)

17) Podpora aktivit zapojení žáků do rozhodování

Náměty k výše uvedené aktivitě:

- školní parlament
- školní časopis
- dny otevřených dveří, spolupráce s jinými školami

Forma: šablona, implementace, MAP II

18) Měření klimatu školy a podpora tvorby zdravého prostředí školy a kompetence pedagogů v budování atmosféry školy

Forma: implementace, MAP II, aktivita školy bez dotace. Např. program „Kvalitní škola“, certifikát je za peníze, což by šlo zaplatit ze šablony.

19) Podpora zavádění metod kritického myšlení pro rozvoj kompetence vedení škol a pedagogů

Forma: šablona (DVPP)

20) Žádosti o pilotní projekty do škol-podpora žáků a jejich nápadů na výuku

Forma: bez dotace OPVVV nebo z různých nadací, dle charakteru nápadu hledat případně dotační zdroje

21) Podpora výuky CLIL

Forma: šablona

22) Podpora mentoringu

- snížení úvazku mentora
- vzdělávání-systematicky rozšiřovat



Forma: šablona

Základní umělecké školy

1) Podpora vybavenosti ZUŠ-nástroje, učebnice, výtvarné pomůcky

- hudební nástroje
- výtvarné pomůcky
- další pomůcky na tanec, dramatickou výchovu a další obory

Forma: šablona

2) Podpora výdajů souvisejících s aktivitami v rámci kulturních akcí

Forma: šablona

3) Projekty na drobné vybavení sálu pro vystoupení

- osvětlení
- technika
- dekorace
- divadelní kulisy

Forma: šablona

4) Podpora spolupráce a výměny zkušeností

Forma: šablona, implementace, MAP II

5) Vytvoření nahrávacího studia

Aktivity pro SVČ, DDM a další neformální vzdělávání

1) Polytechnická vzdělávání mimoškolní-zavedení, vybavení, zaškolení, propojení s firmami v regionu

Forma: implementace

2) Podpora zachování tradice táborů

Forma: šablona, implementace



3) Podpora rukodělných kroužků a tvořivosti včetně vybavení

Forma: šablona, implementace

4) Proškolení lektorů v nových trendy věcech, aby byly DDM a podobní lákavou nabídkou schopnou konkurence u dětí a přemostující např. do schopností pro zaměstnání

Forma: šablona

5) Podpora dramatické výuky

Forma: šablona

6) Podpora volnočasových, čtenářských klubů

Forma: šablona, implementace

7) Podpora zájmových kroužků

Forma: šablona

8) Podpora taneční výuky

Forma: šablona

9) Kluby zábavné logiky

Forma: šablona

10) Doučování

Forma: šablona

11) Personální podpora DDM

Forma: šablona

12) Investice do staveb

13) Úprava a tvorba přírodních prostor

14) Nákup pomůcek

15) DVPP



3. Implementační část

3.1. Organizační struktura řízení MAP

Řídící výbor

Garanti pracovních skupin

Realizační tým

- ❖ Řídící výbor je nejvyšším orgánem pro implementaci a řízení výstupů projektu, zejména akčního plánu. Je spoluodpovědný za realizaci akčního plánu. Řídící výbor se schází alespoň 2x ročně, schvaluje MAP a jeho změny.
- ❖ Garanti z pracovních skupin se podílejí na realizaci akčního plánu, zejména konkrétních aktivit
- ❖ Realizační tým je i po skončení realizace projektu koordinátorem aktivit a partnerské spolupráce

3.2. Složení, setkávání pracovních skupin a orgánů

Orgán – četnost setkávání – odpovědná osoba

Realizační tým se setkává se 2x měsíčně, jinak dle potřeby. Odpovědná osoba hlavní manažer projektu.

Garanti pracovních skupin/orgán je složen z předsedů, místopředsedů pracovních skupin, popř. dalších aktivních členů z pracovních skupin i mimo ně/ - setkávají se min. 2x ročně, jinak dle potřeby – volí si ze svého středu předsedu

Řídící výbor – setkává se 2x ročně, jinak dle potřeby – předseda ŘV

Řídící výbor pracuje na základě dobrovolnosti, členové nejsou za činnost v ŘV odměňováni

3.3. Aktualizace MAP

Místní akční plán rozvoje školství může být aktualizován 1x za šest měsíců, lhůta počíná běžet následující měsíc po schválení poslední aktualizace Řídícím výborem. Aktualizovaný Místní akční plán v ORP Mělník bude zveřejněn s uvedením aktuální verze na webových stránkách realizátora projektu a zaslán prostřednictvím Regionální a stálé konference ke zveřejnění.

3.4. Monitoring a vyhodnocování realizace MAP

Vyhodnocení realizace akčního plánu – proběhne po skončení období, na který byl schválen. Vyhodnocování proběhne uvnitř pracovních skupin a výsledky budou prezentovány Řídícímu výboru.

Monitoring realizace MAP bude uskutečněn v rámci širšího kontextu implementace výstupů do výzvy na projekty zjednodušeného vykazování, hodnocením evaluace aktivit projektu.

Monitoring realizace MAP a vyhodnocování výstupů bude uskutečňováno podle metodologie uvedené v metodickém listu vydaným NIDV/Inspiromat č. 8 Monitorování a vyhodnocování/ 1x ročně, výsledky budou předány Řídícímu výboru



3.5. Popis způsobů a procesů zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP

ADMINISTRATIVNÍ TÝM:

HLAVNÍ MANAŽER PROJEKTU-hlavní manažer projektu je osoba, která má zkušenosti s MAP I. Zodpovídá za celkovou realizaci projektu, včetně jeho plnění (věcného, finančního, časového aj.). Řídí činnost týmu, zajišťuje komunikaci a kontroluje dokumentaci projektu, plnění indikátorů, implementačních aktivit či dodržování harmonogramu aktivit. Spolupracuje s Realizačním týmem, vedoucími a členy pracovních skupin, se zástupci škol a se členy Řídícího výboru. Podílí se na tvorbě reportů směrem k Řídícímu orgánu, zpracovává ZOR a ŽOP projektu a minimalizuje rizika projektu.

ASISTENT HLAVNÍHO MANAŽERA-asistent manažera projektu má na starosti organizační úkoly. Přípravuje podklady, kopíruje materiály pro členy pracovních skupin a Řídícího výboru, distribuuje formální dokumenty pro jednání a porady, zpracovává zápisy z jednání, zajišťuje prostory pro semináře, workshopy, jednání, aj.

MANAŽER ADMINISTRÁTOR-plní úkoly stanovené hlavním manažerem projektu. Vede administrativní agendu projektu a intenzivně komunikuje se všemi aktéry v projektu. Kompletuje dokumentaci, monitorovací zprávy, dohlíží na správnost termínů, plnění publicity a zajišťuje chod kanceláře projektu. Zároveň připravuje podklady pro veškerá jednání, pro ZOR a ŽOP a vypracovává zápisy ze schůzí Řídícího výboru. Shromažďuje zápisy ze setkání pracovních skupin.

FINANČNÍ MANAŽER-finanční manažer má odpovědnost za správu rozpočtových položek projektu, finanční správnost a platby. Má např. dohled nad financováním projektu a stavem rozpočtu projektu, kontroluje a připravuje podklady pro žádosti o platbu, zpracovává žádosti o platbu, připravuje podklady pro finanční části zpráv o realizaci, účastní se kontrol projektu apod. Finanční manažer bude pověřen v rámci projektu vedením personální a mzdové agendy. Zpracovává výkaznictví jak v rámci pracovněprávních vztahů, tak v rámci doložení potřebných náležitostí poskytovateli dotace a účastní se kontrol projektu.

ODBORNÝ TÝM:

HLAVNÍ KOORDINÁTOR/ANALYTIK-koordinátor + Analytik je pracovník s odbornou způsobilostí, který řídí veškeré klíčové aktivity projektu. Koordinuje, a řídí zpracování Místního akčního plánu, zodpovídá za celkovou koordinaci pracovních skupin a Řídícího výboru. Účastní se pracovních skupin a komunikuje se školami a jejich zástupci. Zabezpečuje zpracování analýz, sestavuje podklady k aktualizaci MAP a akčního plánu. Je odpovědný za naplňování výstupů projektu, strategické plánování, metodicky a odborně vede tvorbu místního akčního plánu. Doporučuje způsob a druh společného vzdělávání, rozhoduje o využití odborníků v určitých fázích projektu. Tato pozice se dále podílí na plnění implementačních aktivit. Přípravuje podklady pro pracovní skupiny, navrhuje způsoby financování aktivit a aktivně se podílí na jejich plnění.



KOORDINÁTOR SPÁDOVOSTI ŠKOL, MANAŽER PRO IMPLEMENTACI-koordinátor spádovosti škol zajišťuje jednání se školami, analýzu školské soustavy v území, zmapování spádových oblastí jednotlivých škol, identifikace organizací zapojených do vzdělávání, zajištění spolupráce MŠ a ZŠ při přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání. Zprostředkovává komunikaci a spolupráci mezi školami. Přípravuje podklady pro jednání pracovních skupin a Řídícího výboru. Spolupracuje s příslušnými institucemi a orgány veřejné správy, zprostředkovává konzultační a poradenské služby pro rodiče a pracovníky veřejné správy a správních úřadů. Podílí se rovněž na plnění implementačních aktivit.

ODBOBNÝ KONZULTANT, FACILITÁTOR AKTIVIT-tato pozice je zásadní pro pracovní skupiny a různá jednání týkající se projektu. Vede diskuze s pedagogickými a dalšími odborníky, účastní se jednání pracovních skupin, Řídícího výboru, seminářů a setkání s rodiči. Facilituje jednání ŘV a pracovních skupin a vede týmy k optimálním výsledkům, které následně zpracuje do textové formy. Nabízí konzultační činnost členům pracovních skupin, a to zejména v oblasti výchovy a vzdělávání. Podílí se na výběru vzdělávacích aktivit, jak pro realizační tým, tak pro školská zařízení. Facilitátor výrazně ulehčí práci vedoucím pracovních skupin. Tito se mohou soustředit na cíl, kterého mají dosáhnout a nemusí řešit průběh jednotlivých jednání či diskusí. Zároveň facilitátor dává jistotu i členům týmu, že budou vyslyšeny i jejich podněty a připomínky.

LEKTOR VOLNOČASOVÝCH AKTIVIT-zajišťuje poradenství pro rodiče a pedagogické pracovníky při volbě vhodných volnočasových aktivit, vede volnočasové aktivity pro děti a žáky, zpracovávají výchovně vzdělávací materiály pro jednotlivé volnočasové aktivity, spolupracují se členy pracovní skupiny při navrhování vhodných aktivit spolupráce, zavádějí nové výchovné postupy a formy. Konkrétně se jedná o doučování dětí ohrožených školním neúspěchem, plánování výletů, sportovních akcí.

Vedoucí odborných skupin, členové odborníci a místní lídři, členové odborných skupin-činnost členů odborných skupin bude věcně odlišena dle jejich zaměření. Předpokládá se ustavení 5 odborných skupin (PS matematická gramotnost, PS čtenářská gramotnost, PS pro rovné příležitosti, PS neformální vzdělávání a PS pro financování). Každá skupina bude rozpracovávat téma příslušící jejímu zaměření, dle hierarchie s největší odpovědností a podílem zapojení budou vedoucí pracovních skupin, následně budou dva odborníci, místní lídři participovat na činnosti, zejména s přesahem jejich odbornosti a znalosti problematiky a místního prostředí a praxe. Na výsledku činnosti se budou podílet i řadoví členové PS. Výše úvazku na DPP je rozdělena dle jednotlivých pozic v pracovní skupině. **Lektoři, moderátoři odborných bloků**-působí pro aktivity projektu v rámci své odbornosti, která bude odpovídat prioritním opatřením MAP.

3.6. Způsoby informování

Mailová komunikace, webové, přímé oslovení např. rodičovské veřejnosti realizačním týmem.



3.7. Způsoby a termíny přijímání podnětů a připomínek

Návrh dokumentu či jeho změny je zveřejněn alespoň 10 pracovních dnů před jednáním řídicího výboru na webových stránkách zpracovatele. V této lhůtě lze vznést námitky, návrhy či doporučení na jeho doplnění či změnu. O této skutečnosti bude předkladatel připomínek informován o jejich vypořádání. Odpovídá předseda ŘV. Informace o vypořádání bude zaslána formou mailové korespondence.

Pokud se návrhy a doplnění budou týkat materiálů pracovních skupin, odpovídá za jejich vypořádání vedoucí pracovní skupiny. Informace o vypořádání bude zaslána formou mailové korespondence.

3.8. Seznam relevantních aktérů ve vzdělávání dětí a mládeže do 15 let

- ❖ Mateřské školy - seznam a popis v kapitole
- ❖ Základní školy – seznam a popis v kapitole
- ❖ Dům dětí a mládeže Mělník
- ❖ Regionální muzeum v Mělníku
- ❖ Policie ČR
- ❖ Městská policie Mělník
- ❖ Vzdělávací programy s.r.o.
- ❖ Junák-český skaut, středisko Mělník, z.s.



4. Seznam tabulek

Tabulka 1: Prioritní oblasti pro předškolní, základní a zájmové a neformální vzdělávání	9
Tabulka 2: Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v předškolním vzdělávání.....	9
Tabulka 3: Zvyšování kvality a zlepšování podmínek v základním vzdělávání	9
Tabulka 4: Zvyšování kvality a zlepšování podmínek zájmového a neformálního vzdělávání	10
Tabulka 5: Investice do infrastruktury.....	10
Tabulka 6: Vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro všechny	10
Tabulka 7: Rozvoj spolupráce zapojených organizací	10
Tabulka 8: Podpora tvorby programových dokumentů-školních akčních plánů.....	11
Tabulka 9: Cíl-Koutky k rozvoji gramotností a polytechnického vzdělávání, logopedická intervence, relaxační koutky	11
Tabulka 10: Cíl-Odborné semináře ve vybraných oblastech vzdělávání	12
Tabulka 11: Cíl – Pořízení a modernizace IT vybavení, IT servis.....	13
Tabulka 12: Cíl-Rozvoj gramotností-matematická, čtenářská, jazyková, počítačová.....	14
Tabulka 13: Cíl – Další vzdělávání pedagogických pracovníků	15
Tabulka 14: Cíl – Zřízení a vybavení odborných učeben, IT podpora	16
Tabulka 15: Cíl – Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborníků neformálního vzdělávání v návaznosti na aktuální potřeby	17
Tabulka 16: Cíl – Tvorba a obnova učebních pomůcek dle aktuálních trendů neformálního vzdělávání	17
Tabulka 17: Cíl-Bezbariérovost.....	18
Tabulka 18: Cíl – Rozvoj infrastruktury MŠ	18
Tabulka 19: Cíl – Rozvoj infrastruktury ZŠ.....	19
Tabulka 20: Cíl – Podpora žáků se SVP, personální zabezpečení inkluze	20
Tabulka 21: Cíl-Pozitivní klima ve škole, bezpečné prostředí.....	21
Tabulka 22: Cíl-Podpora nadaných žáků	22
Tabulka 23: Cíl-Poradenské středisko	25
Tabulka 24: Cíl-Sdílení příkladů dobré praxe, vzájemná spolupráce MŠ, ZŠ, organizací neformálního a zájmového vzdělávání	26
Tabulka 25: Metodická a finanční podpora tvorby školních akčních plánů	29
Tabulka 26: Cíle MAP ve vazbě na povinná, doporučená a volitelná opatření	33
Tabulka 27: <i>Prioritizace témat při posouzení souladu pro intervence z IROP a OP VV</i>	34
Tabulka 28: Aktivita – Koutek komunikačních schopností	63
Tabulka 29: Aktivita-Kurz sociálních dovedností.....	64
Tabulka 30: Aktivita-Polytechnická výchova před školou/za školou.....	65
Tabulka 31: Aktivita – Další vzdělávání pedagogických pracovníků mateřských škol	66
Tabulka 32: Aktivita-Pořízení moderního IT vybavení, zajištění servisu pro současnou IT techniku v MŠ	67
Tabulka 33: Aktivita vedoucí k rozvoji klíčových gramotností-matematická, čtenářská, jazyková.....	68



Tabulka 34: Aktivita – Výstup praotce Čecha na Říp	69
Tabulka 35: Aktivita-Aktivity směřující k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků	70
Tabulka 36: Aktivita-Budování nových odborných učeben, rekonstrukce stávajících učeben, modernizace jejich vybavení včetně IT techniky	71
Tabulka 37: Aktivita-Seminář právního vědomí pro pedagogy	71
Tabulka 38: Aktivita-Vzdělávací semináře pro odborníky neformálního a zájmového vzdělávání	72
Tabulka 39: Aktivita-Pořízení pomůcek v souladu s moderními trendy za účelem rozšíření portfolia nabízených vzdělávacích aktivit	73
Tabulka 40: Aktivita – Zřízení bezbariérového přístupu do zvolených objektů mateřských a základních škol a do objektů pro neformální vzdělávání	73
Tabulka 41: Aktivita-Výstavba a modernizace infrastruktury MŠ	74
Tabulka 42: Aktivita-Výstavba a modernizace infrastruktury ZŠ	75
Tabulka 43: Aktivita – Vznik dočasných pracovních pozic v MŠ a ZŠ v souvislosti s inkluzí a podporou žáků se SVP	76
Tabulka 44: Aktivita-Skáčeme s radostí	77
Tabulka 45: Aktivita-Výukový program Dopravní výchovy	77
Tabulka 46: Aktivita-Mělnická talentmánie	79
Tabulka 47: Aktivita-Předmětové soutěže pro žáky ZŠ	79
Tabulka 48: Aktivita – Poradenství a proškolení v problematických oblastech	80
Tabulka 49: Aktivita-Setkání ředitelů MŠ, ZŠ	81
Tabulka 50: Aktivita-World Café	82
Tabulka 51: Aktivita-Čtenářská gramotnost a společenské chování	82
Tabulka 52: Aktivita-Tvořivé psaní	82
Tabulka 53: Aktivita-Čtení v dětském rádiu Mělník	83
Tabulka 54: Aktivita-Seminář pro pedagogy základních škol	83
Tabulka 55: Vánoční turnaj v deskových hrách pro MŠ a ZŠ	84
Tabulka 56: Aktivita-Projektové vyučování v přírodě	84
Tabulka 57: Aktivita-Seminář právního vědomí pro pedagogy	85
Tabulka 58: Aktivita-Vzdělávací semináře pro odborníky neformálního a zájmového vzdělávání	85
Tabulka 59: Aktivita-Polytechnická výchova před/za školou	86
Tabulka 60: Aktivita-Výtvarná soutěž	86
Tabulka 61: Pořízení pomůcek v souladu s moderními trendy za účelem rozšíření portfolia nabízených vzdělávacích aktivit	87
Tabulka 62: Aktivita-Mělnická talentmánie (hudební a pohybová oblast)	87
Tabulka 63: Mělnická talentmánie (výtvarná oblast)	88
Tabulka 64: Aktivita-Azylový dům	88



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Aktualizace strategické části dokumentu projektu Místní akční plán II byla schválena Řídícím výborem ke dni 30.09.2021

Anneliese Beníšková, předsedkyně spolku