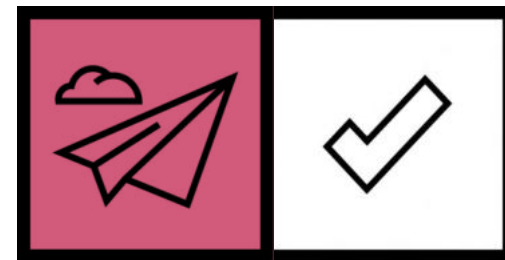


Informační webinář pro NS MAS Erasmus+ mládež

Pavλίna Slavíčková, Iva Ničová, Michaela Procházková

29.4.2021



Program webináře

- **Představení klíčové akce 1**
- **Představení klíčové akce 2**
- **Jak na grantovou žádost**
- **Projektový cyklus aneb život projektu**

Pomozte nám :)

Go to www.menti.com and use the code 8555 4109



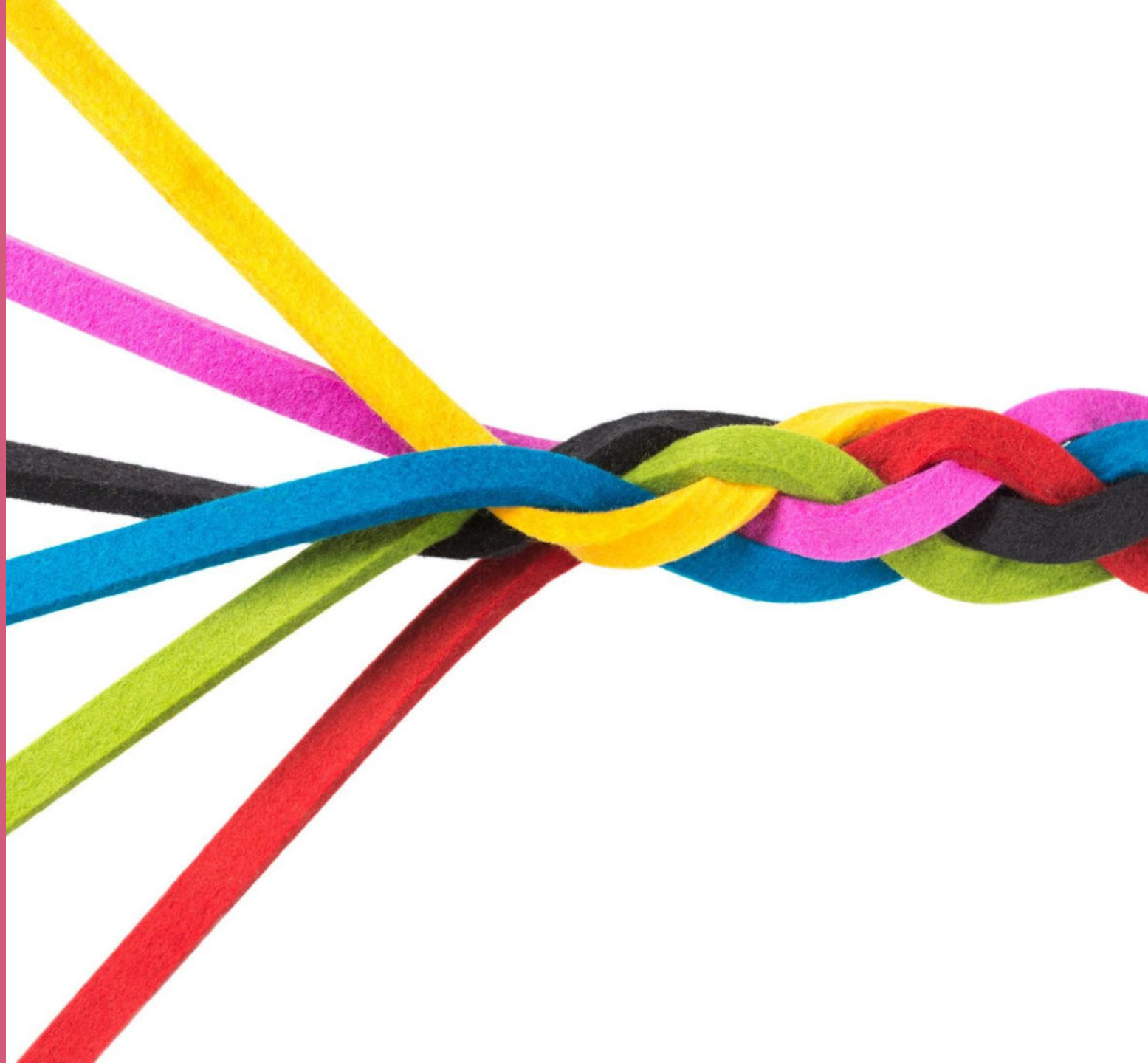
Go to www.menti.com and use the code 8555 4109

 Mentimeter

Co vás napadne, když se řekne "mládež"?

nové nápady
naše budoucnost
aktivní mladí lidé
mladí lidé
budoucnost
nová krev
distancní výuka

KA1 Mládež



Klíčová akce 1 – sektor mládeže

Typy projektů

Mobility mladých lidí

Mobility pracovníků s mládeží

Aktivity participace mládeže

Akreditace

Akreditovaná organizace si nemůže podat žádost v běžných kolech výzvy.

Mobilita mladých lidí - „výměna mládeže“

- Skupinové setkání mladých lidí, při kterém účastníci potkají nové lidi, získají zajímavé zkušenosti a něco nového se naučí
- Cílí mj. na rozvoj kompetencí mladých lidí, posílení aktivního občanství, téma vychází z potřeb mladých lidí
- Neformální vzdělávání, zapojení mladých lidí do všech fází projektu
- Může proběhnout přípravná návštěva (preparatory visit)
- Možnost putovní aktivity (konání na dvou či více místech)



Kritéria Mobility mladých lidí



Pro koho?

- Účastníci 13 - 30 let
- 16 - 60 účastníků na 1 aktivitu
- Min 2 skupiny z různých zemí
- Na každou skupinu min 1 vedoucí
- Max 1 facilitátor na celou aktivitu

U aktivit, do kterých jsou zapojeni pouze účastníci s omezenými příležitostmi, je minimální počet účastníků 10.

Projekt

- Projektové období: 3 - 24 měsíců
- Délka aktivity: 5 - 21 dní

Kde najdu více informací?

Příručka programu Erasmus+,
Část B. Mobility v sektoru mládeže, str. 124-135



Mobilita pracovníků s mládeží

- Příležitost k profesnímu rozvoji pracovníků s mládeží
- Cílí na zvýšení kvality práce s mládeží na individuální i systémové úrovni, přispívá k budování kapacit a rozvoji organizací
- Vytváření komunity pracovníků s mládeží v EU a za jejími hranicemi
- Možnost přípravné návštěvy v přijímající organizaci
- Možnost putovní aktivity (konání na dvou či více místech)



Foto: proFem – centrum pro oběti domácího a sexuálního násilí, o. p. s.

Kritéria Mobility pracovníků s mládeží



Pro koho?

- Pracovníci s mládeží
- Věk je bez omezení
- Až 50 účastníků na aktivitu
- Zapojení alespoň dvou organizací z různých zemí

Aktivita

- Školení a semináře
- Studijní návštěvy a stínování
- Networking a tvoření komunity

Projekt

- Projektové období: 3 - 24 měsíců
- Délka aktivity: 2 - 60 dní

Kde najdu více informací?

Příručka programu Erasmus+,
Část B. Mobility v sektoru mládeže, str. 136-148.



Rozvoj systémů a osvětová činnost



- Doplňkové aktivity, které zvyšují dopad projektu
- Podpora kvality, inovací a uznávání práce s mládeží
- Testování inovativních metod, vývoj nástrojů...
- Národní i nadnárodní úroveň
- V žádosti je třeba tyto aktivity popsat a zdůvodnit jejich přínos

Kde najdu více informací?

Příručka programu Erasmus+,
Část B. Mobility v sektoru mládeže, str. 137-138.



Struktura grantu – mobility mladých lidí a pracovníků s mládeží



Aktivity participace mládeže

- Neformální vzdělávací aktivity zahrnující participaci mladých lidí, vč. fyzických akcí (konference, workshopy atd.)
- Výměna zkušeností, spolupráce, kulturní a občanská aktivita mladých lidí
- Podporovány budou alternativní, inovativní, smart a digitální formy participace mládeže
- Vč. dialogu mezi mladými lidmi a lidmi s rozhodovacími pravomocemi (účast mladých lidí na demokratickém životě EU)
- Národní (republikový, regionální nebo lokální) nebo nadnárodní rozměr (dvě a více zapojených zemí)
- Návaznost na [EU Youth Dialogue](#), [Youth Goals](#), jasný evropský rozměr, evropská přidaná hodnota



Kritéria Aktivit participace mládeže



Pro koho?

- Organizace či neformální skupina mladých lidí (i více a v kombinaci)
- Mladí lidé ve věku 13 – 30 let (vč. osob s omezenými příležitostmi)
- Lidé s rozhodovací pravomocí
- Kouč pro neform.skupiny

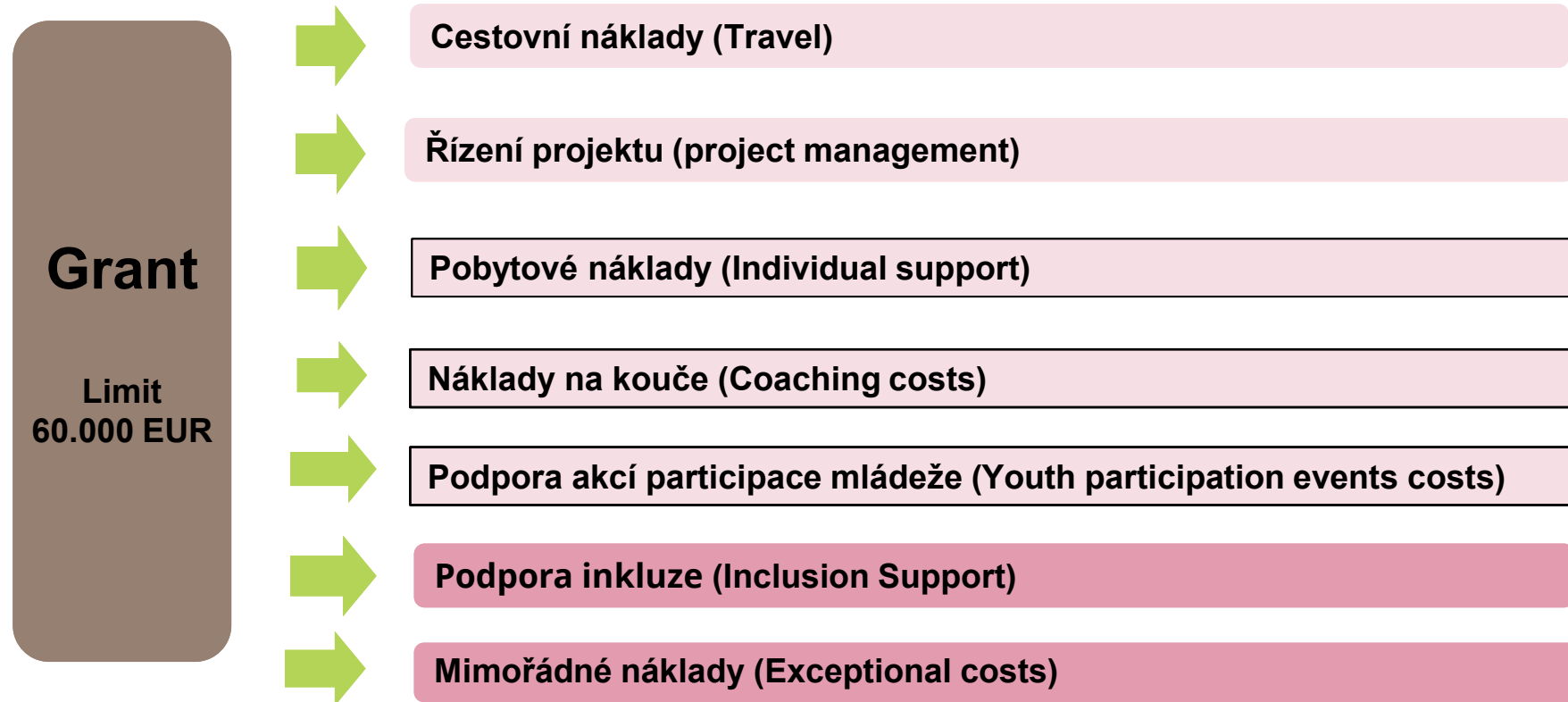
Projekt

- Projektové období: 3 – 24 měsíců
- Povinné 3 přílohy (ČP, časový harmonogram všech aktivit, časový harmonogram všech prezenčních aktivit – náplň programu)

Aktivita

- Workshopy
- Debaty
- Rolové hry
- Simulace
- Kampaně zvyšování informovanosti
- Tréninky
- Setkání a jiné formy online i offline interakce s lidmi s rozhodovacími pravomocemi
- Konzultace
- Informační akce atd.

Struktura grantu - aktivity participace mládeže



KA2 Mládež





PRAVIDLA KLÍČOVÉ AKCE 2

DŮLEŽITÉ CHARAKTERISTIKY PROGRAMU ERASMUS+ V OBLASTI MLÁDEŽE

- Zaměřen na oblast neformálního vzdělávání
- Cílová skupina: mladí lidé ve věku 13 – 30 let
pracovníci s mládeží
pracovníci a členové organizací působících v
oblasti mládeže
- Priorita: zapojovat, propojovat a posilovat mladé lidi
- Důraz na posílení meziodvětvové spolupráce – podpora účasti mladých v různých měřítcích a formátech
- Podpora aktivního občanství mladých (zejm. mládež ohrožená sociálním vyloučením)

PARTNERSTVÍ PRO SPOLUPRÁCI



```
graph TD; A[Partnerství pro spolupráci] --> B[Kooperativní partnerství]; A --> C[Partnerství malého rozsahu];
```

Partnerství
pro
spolupráci

Kooperativní
partnerství

Partnerství
malého
rozsahu

PARTNERSTVÍ PRO SPOLUPRÁCI (Partnerships for Cooperation)



- zúčastněné organizace získávají zkušenosti s mezinárodní spoluprací a posilují své kapacity
- produkce vysoce kvalitních inovativních výstupů, které mají pozitivní a dlouhodobý dopad
- různá velikost a rozsah v závislosti na cílech projektu, zúčastněných organizacích nebo očekávaném dopadu (přizpůsobení své aktivity)

Rozlišujeme dva typy:

1. **Kooperativní partnerství
(Cooperation Partnerships) - KA220-YOU**
2. **Partnerství malého rozsahu (Small-
scale Partnerships) - KA210-YOU**

KOOPERATIVNÍ PARTNERSTVÍ (Cooperation Partnerships)



- podpora rozvoje, přenosu a/nebo zavádění inovativních výstupů a zavádění společných iniciativ podporujících spolupráci, peer učení a výměnu zkušeností na evropské úrovni

Cíle:

- 1. zvyšování kvality práce, aktivit a praxe zúčastněných organizací**
- 2. budování kapacit organizací při práci na nadnárodní úrovni a napříč odvětvími**
- 3. řešení společných a sektorových priorit**
- 4. umožňování transformace a změn**

PARTNERSTVÍ MALÉHO ROZSAHU (Small- scale Partnerships)



- oslovení místních, méně zkušených organizací a nováčků
- snížení překážek pro vstup organizací s menší provozní kapacitou
- kombinace aktivit s národním i nadnárodním charakterem – rozvoj nadnárodních sítí a synergie regionálních orgánů s mezinárodními politikami

Cíle:

- **podporovat inkluzi cílových skupin s omezenými příležitostmi**
- **podporovat aktivní evropské občanství a vnést evropský rozměr na lokální úroveň**

KOOPERATIVNÍ PARTNERSTVÍ A PARTNERSTVÍ MALÉHO ROZSAHU

ZÁKLADNÍ PRAVIDLA

- minimálně **3 organizace ze 3 různých Programových zemí** (není limitováno, financováno ale max 10 zúčastněných organizací)
 - délka projektu: **12 – 36 měsíců**
 - grantové prostředky: model se skládá z nabídky **rozpočtových položek**, ze kterých žadatel vybírá podle aktivit, které chce provádět a výsledků, kterých chce dosáhnout
 - minimální grant je **100 000 EUR** a maximální **400 000 EUR**
- minimálně **2 organizace ze 2 různých Programových zemí** (není limitováno, financováno ale max 10 zúčastněných organizací)
 - délka projektu: **6 – 24 měsíců**
 - grantové prostředky: model sestává z nabídky dvou jednorázových částek odpovídajícím celkové výši grantu pro projekt
 - výběr **paušální částky 30 000 EUR** nebo **60 000 EUR** podle aktivit, které chtějí provádět a výsledků, kterých chtějí dosáhnout

Kdo může podat žádost?

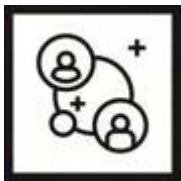
- jakákoliv organizace z Programové země (podává jménem konsorcia všech partnerů)
- **účastník** – veřejná nebo soukromá organizace z Programové země (Kooperativní partnerství – i z Partnerské země)
- tzv. **přidružení partneři** – nejsou příjemci financování, podílejí se na konkrétních úkolech nebo aktivitách projektu

Kde a jak žádat?

- žádost předkládá pouze koordinátor projektu **Národní agentuře** té země, ve které je organizace koordinátora zřízena
- pouze **elektronicky** (vč. povinných příloh) skrz webové rozhraní
- stejné konsorcium partnerů může předložit pouze **jednu** grantovou žádost, a to pouze **jedné** Národní agentuře

PARTNERSTVÍ PRO SPOLUPRÁCI - OBECNÁ PRAVIDLA

- všechny **aktivity** se musí konat v zemích org. zapojených do projektu (Koop. i u přidružených partnerů)
- i v sídle institucí EK; Koop. - diseminační akce i v Partnerských zemích
- musí splňovat alespoň jednu **horizontální** nebo alespoň jednu **specifickou prioritu**



INKLUZE A DIVERZITA: podpora sociálního začleňování účastníků s omezenými příležitostmi; řešení bariér účasti v programu; vytváření inkluzivního prostředí



ZELENÝ ERASMUS+: **snížení uhlíkové stopy programu** - navýšení finančního příspěvku při zvolení ekologicky šetrného způsobu dopravy; prodloužena uznatelná doba cestování



DIGITALIZACE: podpora rozvoje digitálních kompetencí; digitalizace administrace; virtuální a online aktivity



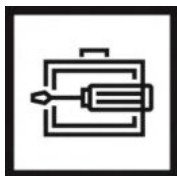
PARTICIPACE: podpora aktivního občanství, účasti na demokracii a posilování evropské identity; sdílení zkušeností a síťování



Podpora aktivního občanství mezi mladými lidmi



Podpora zvyšování kvality, rozvoje a inovace v práci s mládeží



Posílení zaměstnatelnosti mladých lidí



Podpora silnějších vazeb mezi strategií, výzkumem a praxí v oblasti mládeže s cílem poskytnout lepší přehled potřeb mládeže



ROZPOČET

PRAVIDLA FINANCOVÁNÍ – PARTNERSTVÍ MALÉHO ROZSAHU

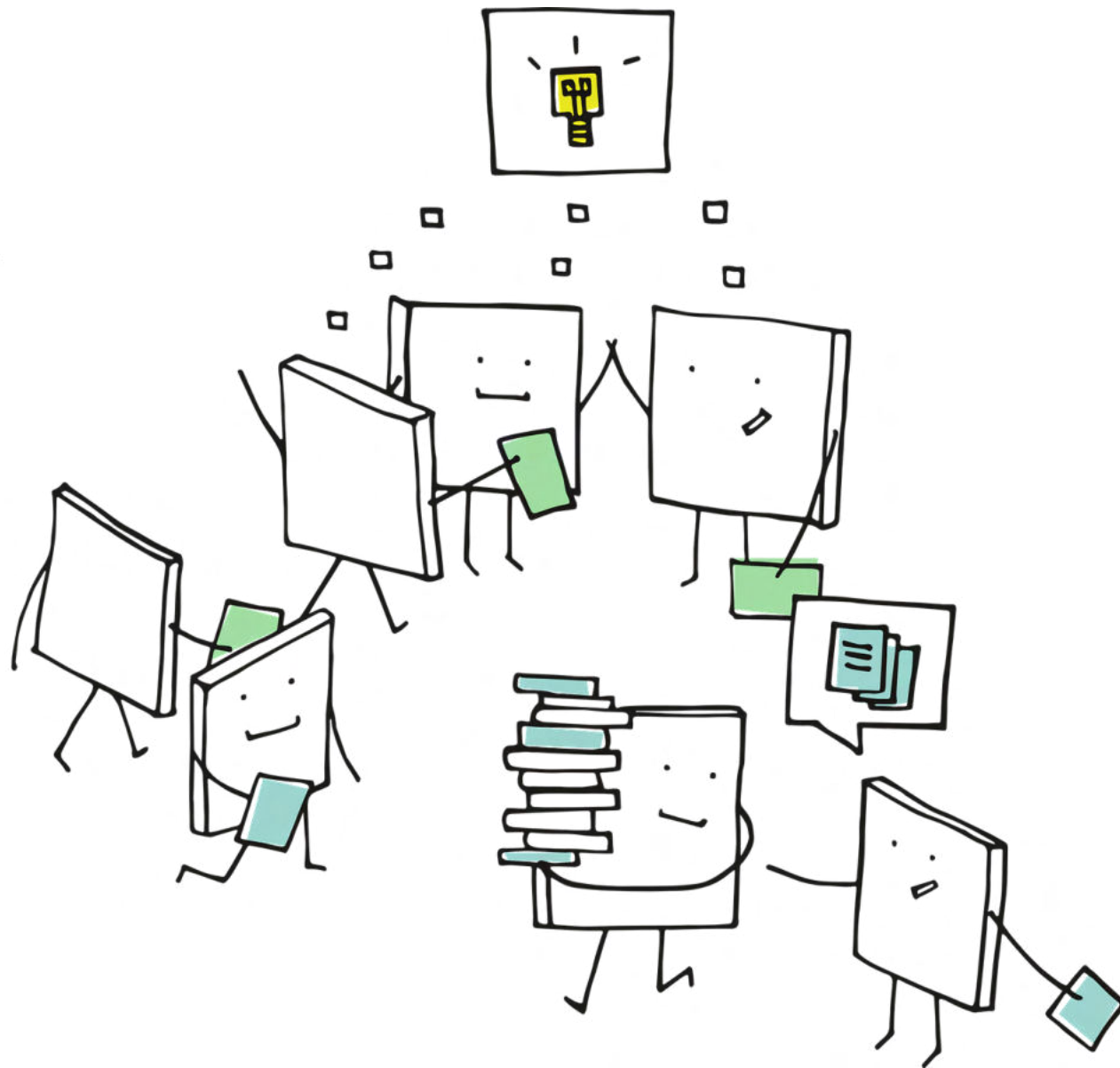
- Model financování – nabídka 2 možných jednorázových částek (odpovídají celkové výši grantu na projekt)
- Žadatel vybírá na základě plánovaných aktivit a výsledků, kterých chtějí dosáhnout
- Jednorázové částky (tzv. „lump sums“):
 - 1. 30 000**
 - 2. 60 000**
- Rozpočet musí obsahovat seznam plánovaných projektových aktivit a část grantu alokovanou na jednotlivé aktivity

PRAVIDLA FINANCOVÁNÍ – KOOPERATIVNÍ PARTNERSTVÍ

Rozpočtové kategorie:

- **Grant na základě jednotkových příspěvků**
 1. Projektový management a implementace
 2. Mezinárodní projektová setkání
 3. Výsledky/výstupy projektu
 4. Organizace diseminačních akcí
 5. Podpora inkluze
 6. *Mezinárodní vzdělávací aktivity – cestovní a pobytové náklady, jazyková podpora*
- **Grant na základě skutečně vynaložených nákladů**
 1. Mimořádné náklady
 2. Podpora inkluze (další výdaje)

JAK NA GRANTOVOU ŽÁDOST?



Jak si podat žádost o projekt v programu Erasmus+ krok za krokem

- **Projektový záměr** - Publikace [T-Kit Řízení projektů](#) (jak správně napsat mezinárodní projekt mládeže), aplikace [IMPACT+ EXERCISE](#) (měření dopadu projektu), [Q! APP](#) (vytvoření kvalitního projektu pomocí návodných otázek)
- **Konzultace záměru** – odborní referenti NA, regionální konzultanti
- **Prostudování [Příručky programu Erasmus+ pro rok 2021](#)**
- **Volba partnerů a definice jejich rolí** (viz [Otlas](#); [TCA školení](#), např. Inkubátor nápadů, Cross Over)
- **Vytvoření [EU loginu](#)**
- **Registrace organizací a získání [identifikačního čísla \(OID\)](#)**
- **Prostudování [modelových vzorů žádostí](#)**
- **[Vyplnění online grantové žádosti](#), nahrání příloh a odeslání žádosti**

Nejčastější chyby v žádostech

FORMÁLNÍ

- Čestné prohlášení (obě strany, datum, správný formulář, vlastnoruční podpis osobou uvedou v žádosti,...)
- Mandátní pověření
- Včasné odevzdání
- Správný typ formuláře – KA210-**YOU**, KA220-**YOU**
- Pro KA1 tabulka aktivit pro každou aktivitu a zapojení českých účastníků v každé aktivitě

OBSAHOVÉ

- Neefektivnost financování
- Nekonkrétnost žádosti
- Neodůvodněnost partnerů

CO SE DĚJE S ŽÁDOSTÍ PO JEJÍM PŘEDLOŽENÍ

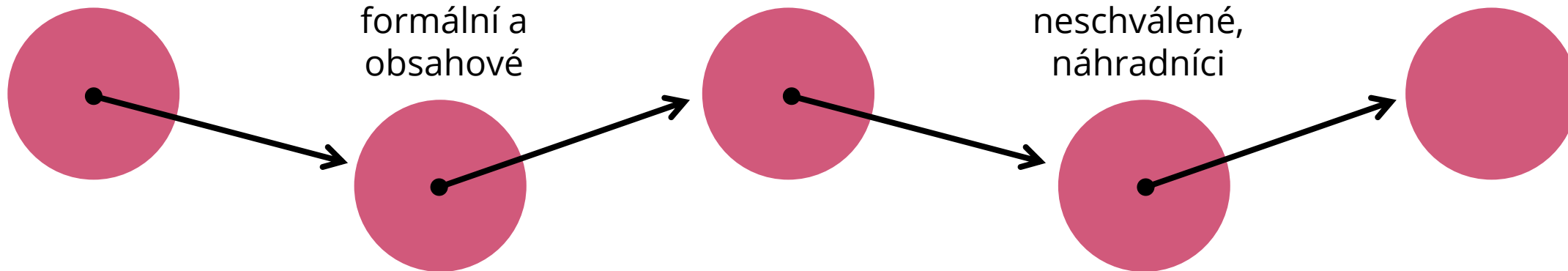
**Vyrozumění o
přijetí žádosti -
přiřazeno číslo
projektu**

**Hodnocení
žádosti -
formální a
obsahové**

**Zasedání
schvalovací
komise**

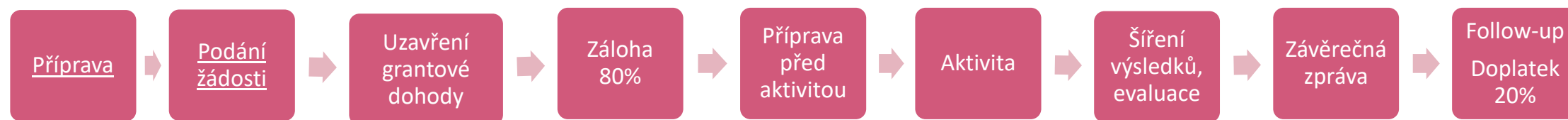
**Zveřejnění
výsledků
schvalovací
komise -
schválené,
neschválené,
náhradníci**

**Písemné
vyrozumění
žadatelů s
komentářem
hodnotitelů**



Tento proces trvá celkem 2 – 3 měsíce

Projektový cyklus



Projektové období 3-24 měsíců

Kde najdu více informací?
Příručka programu Erasmus+,
Část C. Informace pro žadatele



V případě jakýchkoliv dotazů využijte možnost konzultace 😊



Klíčová akce 1

Michaela Procházková, michaela.prochazkova@dzs.cz

Michala Velingerová, michala.velingerova@dzs.cz

Martina Horváthová, martina.horvathova@dzs.cz

Václav Mottl, vaclav.mottl@dzs.cz

Klíčová akce 2

Iva Ničová, iva.nicova@dzs.cz

Lucie Rott Beneschová, lucie.rott-beneschova@dzs.cz

Dotazy



**Děkujeme
za pozornost**



Kontakty

Dům zahraniční spolupráce (DZS)

Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1

☎ +420 221 850 100

@ info@dzs.cz



Facebook

Dům zahraniční spolupráce – DZS
Erasmus+ Česká republika
Evropské příležitosti pro mladé
Study in the Czech Republic



Instagram

@dzs_cz



Twitter

@dzs_cz



LinkedIn

Dům zahraniční spolupráce



YouTube

Dům zahraniční spolupráce DZS

www.dzs.cz